

ORIGINALE



COMUNE DI VICO DEL GARGANO

(Provincia di Foggia)

www.comune.vicodelgargano.fg.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO N° 100

Del 05.06.2019

OGGETTO: Adozione della procedura di nomina dei Responsabili esterni e della procedura gestionale sulla tenuta del registro delle attività di trattamento in attuazione del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **cinque** del mese di **giugno** nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita alle ore **10,45** ed in prosieguo fino alle ore 11,15 la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

All'appello risultano:

SINDACO:	SEMENTINO Michele	Presente
ASSESSORI:	CASAVECCHIA Tiziana	Presente
	MURGOLO Vincenzo	Presente
	SCISCIO Raffaele	Presente
	SELVAGGIO Rita	Presente

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione il Segretario Generale del Comune **Dott.ssa Daniela Maria Dattoli**;

Il Presidente **dott. SEMENTINO Michele**, nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO:

- Che il Parlamento europeo ed il Consiglio in data 27.4.2016 hanno approvato il Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE e che mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
- Che il testo, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) il 4 maggio 2016, diventerà definitivamente applicabile in via diretta in tutti i Paesi UE a partire dal 25 maggio 2018, dopo un periodo di transizione di due anni, in quanto non richiede alcuna forma di legislazione applicativa o attuativa da parte degli stati membri;
- Che il Garante per la protezione dei dati personali ha emanato una Guida all'applicazione del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali che intende offrire un panorama delle principali problematiche che i soggetti pubblici, oltre alle imprese, dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento, prevista il 25 maggio 2018;
- Che ai sensi dell'art.13 della Legge n.163/2017 il Governo è stato delegato ad adottare, entro sei mesi dalla sua entrata in vigore, uno o più decreti legislativi al fine di adeguare il quadro normativo nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 di che trattasi;

RILEVATO:

- Che le norme introdotte dal Regolamento UE 2016/679 si traducono in obblighi organizzativi, documentali e tecnici che tutti i Titolari del trattamento dei dati personali devono, fin da subito, considerare e tenere presenti per consentire la piena e consapevole applicazione del nuovo quadro normativo in materia di privacy entro il 25 maggio 2018;
- Che appare necessario ed opportuno stabilire modalità organizzative, misure procedurali e regole di dettaglio, finalizzate anche ad omogeneizzare questioni interpretative, che permettano a questo Ente di poter agire con adeguata funzionalità ed efficacia nell'attuazione delle disposizioni introdotte dal nuovo Regolamento UE;
- Che il Comune di Vico del Gargano tratta numerose informazioni personali, per tali intendendosi ai sensi di legge tutti i dati riferibili "a persona fisica, persona giuridica, ente od associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale" e che, per rendersi adempiente alla sopracitata normativa, ha posto in essere i seguenti atti amministrativi/iniziativa formative:
 - a) Regolamento comunale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 14.5.2018;
 - b) Decreto sindacale n. 72, prot. n. 6096 del 25.5.2018 ad oggetto "Designazione del Responsabile della Protezione Dati (DPO) e dell'Amministratore del sistema informatico del Comune di Vico del Gargano, ai sensi del Regolamento europeo n. 2016/679 nonché del Regolamento comunale per la protezione dei dati personali approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 14.5.2018" successivamente rettificato con decreto sindacale n. 73, prot. n. 6518 del 4.6.2018;
 - c) Giornata formativa presso la sala consiliare organizzata il 16 luglio 2018;
 - d) Deliberazione di Giunta comunale n. 132 del 27.7.2018 ad oggetto "Adozione della "Politica generale per il trattamento dei dati personali" e la "politica per la sicurezza, utilizzo degli strumenti informatici, posta elettronica ed Internet" in attuazione del Regolamento UE 2016/ relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

- e) Deliberazione di Giunta comunale n. 215 del 20.12.2018 ad oggetto “Approvazione procedura per la gestione della violazione dei dati (data breach) e procedura per l’esercizio dei diritti degli interessati”;
- f) *Decreto sindacale n. 88, prot. n. 489 del 15.01.2019 ad oggetto “Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) esterno ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679 – Revoca precedente Decreto Sindacale n. 73, prot. n. 6518 del 4.6.2018”;*
- g) Decreto sindacale n.92, prot. 5824 del 21.5.2019 ad oggetto Regolamento UE 2016/679 - Designazione dei “Delegati al trattamento dei dati personali”;

- Che negli ultimi anni le risorse informatiche all'interno dell'Ente sono considerevolmente aumentate e con esse l'utilizzo della rete Internet/Intranet;
- Che la progressiva diffusione delle nuove tecnologie informatiche, ed in particolare il libero accesso alla rete Internet dal Personal Computer, espone l'Ente ai rischi di un coinvolgimento sia patrimoniale sia penale, creando problemi alla sicurezza e all'immagine dell'Ente stesso;
- Che l'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche dell'Ente deve sempre ispirarsi al principio della diligenza e correttezza, comportamenti che normalmente si adottano nell'ambito di un rapporto di lavoro;
- Che il RPD designato con il decreto sindacale n. 72, prot. n. 6096 del 25.5.2018 e successive modifiche ha trasmesso, per la formale approvazione, le seguenti procedure:
 - Procedura operativa per la nomina dei Responsabili esterni;
 - Procedura operativa per la tenuta del registro attività trattamento;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all’adeguamento delle attività previste dal GDPR e, per l’effetto, approvare i seguenti documenti, **allegati alla presente, parte integrante e sostanziale**:

Procedura operativa per la nomina dei Responsabili esterni:

MOPD 05 Procedura operativa per la nomina dei Responsabili esterni

MOPD 05010 Accordo per la protezione dei dati personali e designazione a responsabile esterno del trattamento

MOPD 05011 Accordo sulla protezione dei dati e designazione a responsabile esterno del trattamento (art. 28 REG. UE 2016/679)

Procedura operativa Tenuta del registro attività trattamento:

MOPD 03 Procedura operativa Tenuta del registro attività trattamento

MOPD 03 - 002 Registro delle attività di trattamento dei dati personali effettuate sotto la responsabilità del Titolare (art. 30, par. 1, Regolamento UE 2016/679)

MOPD 03 – 002 Registro delle attività di trattamento dei dati personali completo formato excell

RICHIAMATI, in particolare:

- lo Statuto comunale
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente regolamento comunale per la protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 2016/679
- il D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni
- il D.lgs. n. 82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni

VISTO, per la competenza, l’art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica espressi da tutti i Responsabili di Settore, ai sensi dell’art. 49, del TUOEELL, approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.

DATO atto che si prescinde dal parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non ha effetti finanziari diretti o indiretti

AD UNANIMITA' di voti espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

.1) Di procedere all'adeguamento delle attività previste dal GDPR e, per l'effetto, approvare i seguenti documenti, **allegati alla presente, parte integrante e sostanziale:**

Procedura operativa per la nomina dei Responsabili esterni:

MOPD 05 Procedura operativa per la nomina dei Responsabili esterni

MOPD 05010 Accordo per la protezione dei dati personali e designazione a responsabile esterno del trattamento

MOPD 05011 Accordo sulla protezione dei dati e designazione a responsabile esterno del trattamento (art. 28 REG. UE 2016/679)

Procedura operativa Tenuta del registro attività trattamento:

MOPD 03 Procedura operativa Tenuta del registro attività trattamento

MOPD 03 - 002 Registro delle attività di trattamento dei dati personali effettuate sotto la responsabilità del Titolare (art. 30, par. 1, Regolamento UE 2016/679)

MOPD 03 – 002 Registro delle attività di trattamento dei dati personali completo formato excell

.2) Di pubblicare, a cura dell'Ufficio Segreteria, il presente provvedimento, nella sottosezione *Atti Generali* della sezione *Amministrazione Trasparente* del sito istituzionale del Comune di Vico del Gargano;

.3) Di trasmettere, a cura dell'Ufficio Segreteria, per quanto di rispettiva competenza, il presente provvedimento a:

a) Segretario Generale;

b) tutti i Responsabili di Settore;

c) a PA 3.26 Srl, via PEC all'indirizzo: pa326@pec.it e al RDP, signor GAETA Alfredo, via MAIL all'indirizzo: Alfredo.gaeta@pa326.it

.4) Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/00, come da apposita, favorevole ed unanime votazione a tal riguardo effettuata.-

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
dott. SEMENTINO Michele

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Daniela Maria Dattoli

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 10.06.2019 ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267, al n. _____
- Viene Trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, **10.06.2019**

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Daniela Maria Dattoli

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (. .) - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- È stata dichiarata immediatamente eseguibile - Art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Daniela Maria Dattoli