

CITTÀ DI PORTO SANT'ELPIDIO

REP. 250 del 4/10/2013

Provincia di Fermo

OGGETTO: CONVENZIONE TRA COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO E L'ASSOCIAZIONE "QUARTIERE MARINA PICENA" PER LA CONCESSIONE IN USO GRATUITO DI IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE, PER LA GESTIONE DI UN CENTRO DI AGGREGAZIONE GIOVANILE E DI UN CENTRO FAMIGLIE.

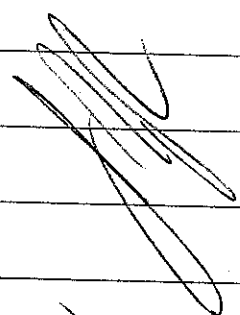
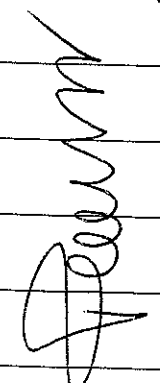
L'anno duemilatredici (2013), il giorno quattro (4) del mese di ottobre, in Porto Sant'Elpidio, presso la sede comunale in Via Umberto I° n. 485.*****

***** **TRA** *****

Il **COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO**, di seguito per brevità denominato "Comune", (codice fiscale 81003650447), rappresentato dalla Dott.ssa Pamela Malvestiti nata a Sant'Elpidio a Mare (FM) il 25/11/1970, Dirigente dell'Area 1 "Servizi alla Persona e alla Comunità" del **Comune di Porto Sant'Elpidio**, domiciliata per la funzione presso la sede dell'Ente, la quale sottoscrive in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente che rappresenta, in forza del Decreto Sindacale n. 50 del 30/07/2013 *****

***** **E** *****

Il Sig. **Alessandro Migliore**, nato a Fermo (FM) il 19/07/1980 e residente a Porto Sant'Elpidio in Via Abruzzi 12, C.F. MGLLSN80L19D542E, il quale sottoscrive nella dichiarata qualità di Presidente e legale rappresentante ai sensi dell'art. 20 dello Statuto in atti, della **ASSOCIAZIONE QUARTIERE MARINA PICENA**, con sede in Porto Sant'Elpidio, iscritta al Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato - Sez. Sport e Tempo Libero

con decreto n. 205 del 19/11/2002, C.F. 90033810442, di seguito

denominata in breve anche "Concessionario". *****

PREMESSO: *****

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 180/2013 si è stabilito di

promuovere l'attività socio - culturale dell'associazione "Quartiere Fonte di

Mare " ed a tal fine di concedere in uso gratuito alla stessa i locali

identificati al Catasto fabbricati del Comune di Porto Sant'Elpidio con F8

porzione part. 46 sub 3" sito in Via Liguria SNC, così come identificati nell'

elaborato grafico allegato sotto la lettera "A" alla presente, da adibire a sede

dell'associazione, sala riunioni, Centro di Aggregazione Giovanile e Centro

Famiglie; *****

- che con la medesima deliberazione, sono state individuate le clausole

essenziali da inserire nella presente convenzione, ed è stata demandata al

Direttore dell'Area 1 la sottoscrizione della stessa per conto dell'Ente; *****

Quanto sopra premesso e confermato e nell'intesa che gli allegati formino

parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti convengono e

stipulano quanto segue: *****

***** **ARTICOLO 1** *****

Il Comune di Porto Sant'Elpidio, come sopra rappresentato, concede all'

Associazione "Quartiere MARINA PICENA" come sopra rappresentata, l'uso

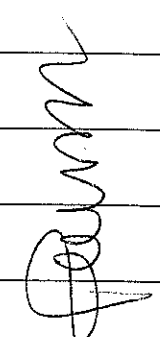
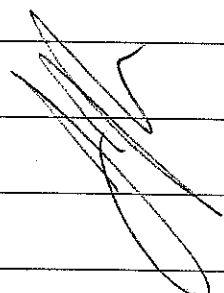
esclusivo a titolo gratuito dei locali identificati al Foglio F8 porzione part. 46

sub 3" sito in Via Liguria SNC del Catasto Fabbricati Comune di Porto

Sant'Elpidio, siti in Via Liguria SNC descritti ed evidenziati con la

colorazione gialla nell'elaborato grafico allegato sotto la lettera "A"; *****

Gli immobili vengono concessi in uso unitamente ai beni mobili di pertinenza



contenuti nell'allegato Inventario (Allegato "B")*****

***** **ARTICOLO 2: DURATA** *****

La presente concessione ha durata di anni uno (1) dalla data di sottoscrizione. *****

Decorso il suddetto termine, la concessione in uso gratuito del locale, dovrà ritenersi scaduta e un eventuale rinnovo dovrà avvenire in maniera esplicita e previa valutazione da parte dell'Amministrazione del persistere dei motivi e delle condizioni che hanno dato luogo alla concessione e l'insussistenza di motivi ostativi al rinnovo;*****

***** **ARTICOLO 3: RESTITUZIONE DELL'IMMOBILE** *****

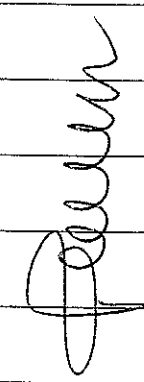
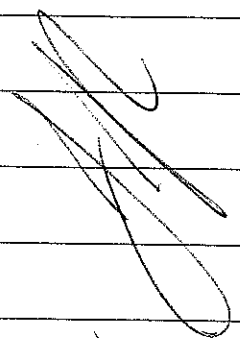
Alla scadenza della concessione, il Concessionario si impegna a restituire i locali totalmente liberi da persone e/o cose che siano di proprietà del Concessionario o di terzi.*****

Alla restituzione dei locali, il Concessionario non potrà chiedere alcun indennizzo per qualsiasi eventuale miglioramento apportato all'immobile, anche se autorizzato, acquisendo il Comune alla proprietà ogni modifica o miglioria, senza pretendere la rimessa in pristino dell'immobile da parte del Concessionario.*****

***** **ARTICOLO 4: RILASCIO PRIMA DELLA SCADENZA** *****

In ogni caso, anche prima della scadenza della presente concessione la Associazione "Marina Picena" si impegna a rilasciare immediatamente l'immobile non appena il Comune ne faccia richiesta per ragioni di interesse pubblico, senza possibilità di esigere indennizzo alcuno, sotto qualsiasi forma.*****

***** **ARTICOLO 5: UTILIZZO DA PARTE DEL COMUNE** *****



L'Amministrazione comunale si riserva, ove ne avesse necessità, di utilizzare i locali concessi con la presente convenzione, per singole manifestazioni o assemblee pubbliche eventualmente organizzate o per altre esigenze istituzionali, previa comunicazione all' Associazione concessionaria; *****

*******ARTICOLO 6: OBBLIGHI E MODALITA' DI UTILIZZO *******

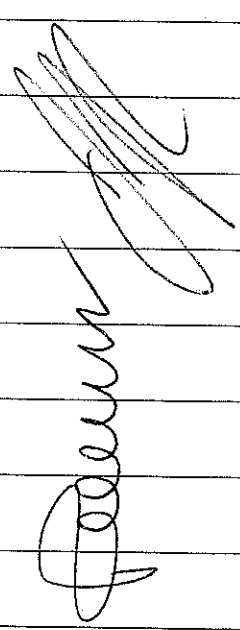
La Associazione "Quartiere Marina Picena" si impegna a rispettare i seguenti obblighi e condizioni:*****

1) l'associazione utilizzerà i locali per lo svolgimento della propria attività e per le finalità proprie dichiarate nello statuto, con esplicito divieto di adibire gli stessi a fini diversi o concederli a terzi, anche solo parzialmente o a titolo gratuito, salvo previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

L'associazione ha facoltà di organizzare autonomamente, dandone previa comunicazione al Comune, corsi di carattere sportivo, ricreativo - educativo , formativo – culturale, compatibili con la struttura concessa. *****

2) avviare a decorrere dal mese di ottobre 2013 e fino al 30/06/2014, un Centro di Aggregazione Giovanile ai sensi dell'art. 6 della legge n° 9/2003 e del relativo regolamento attuativo n° 13/2004 e s.m.i. secondo le specifiche contenute nell'allegato Accordo (allegato C) ed in collaborazione, per quello che concerne la programmazione educativa dello stesso, con la Parrocchia San Pio X. Il servizio, su istanza dell'Associazione, dovrà essere autorizzato ai sensi della normativa sopra citata nel rispetto dei requisiti strutturali ed organizzativi richiesti;*****

3) istituire a titolo sperimentale un Centro Famiglie ai sensi della deliberazione Giunta Regione Marche n°1216/2012 che definisce il Centro



Famiglie quali luoghi fisici dedicati alle famiglie per garantire loro un'offerta di informazioni ed orientamento, di sperimentazione e progettazione di situazioni significative. A tal fine l'Associazione riceverà un contributo nella misura stabilita dal Comitato dei Sindaci dell'Ambito 20 e che verrà utilizzato sulla base di un programma di lavoro redatto in collaborazione con il Comune di Porto Sant'Elpidio che preveda la ricaduta delle azioni su tutto il territorio comunale e che verrà successivamente approvato con Determinazione del Dirigente dell'Area 1. La liquidazione del contributo avverrà: il 60% con l'approvazione del progetto ed il restante 40% a seguito di presentazione del rendiconto delle attività e dei costi sostenuti;*****

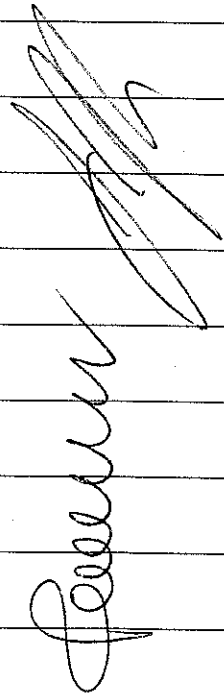
4) l'Associazione è responsabile dei danni che dovessero derivare comunque a terzi e alla proprietà in dipendenza della concessione, e a suo carico sarà l'integrale rimborso dei danni stessi, senza riserve o eccezioni.

A tal fine l'Associazione concessionaria si impegna a sollevare il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità proveniente da eventuali danni che dalla utilizzazione dell'immobile possono derivare allo stesso e/o a terzi e stipulare l'apposita polizza per la responsabilità civile verso terzi con un massimale di € 1.000.000,00 ed incendio;*****

5) l'Associazione concessionaria assolverà agli obblighi di custodia degli spazi concessi, con la diligenza del buon padre di famiglia, e provvederà alla pulizia e manutenzione ordinaria dell'immobile assegnato (compreso la pulizia e lo sfalcio dell'erba dell'area verde pertinenziale).*****

*****ARTICOLO 7: CAUZIONE*****

Alla stipula delle Convenzione, in base a quanto previsto dall'art. 113 del D.lgs 163/2006, l'associazione, a garanzia dell'integrale rispetto degli obblighi



assunti, deve prestare cauzione, in misura pari al 10% dell'importo complessivo dei servizi assegnanti, mediante deposito di denaro contante o fideiussione bancaria o assicurativa di pari importo, la quale dovrà contenere: la dichiarazione con la quale l'Istituto emittente si impegna ad effettuare il versamento dovuto ai soggetti beneficiari entro 15 giorni dietro semplice richiesta dei medesimi, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura o genere, né richiedere prove o documentazioni dell'inadempimento che ha dato luogo all'escussione della fideiussione;

- la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'Art. 1944 C.C. volendo e intendendo restare obbligata in solido con la dittafino alla concorrenza massima di €(numero)/.....(lettere)... e la rinuncia alla facoltà di opporre eccezioni di cui all'Art. 1945 C.C.;

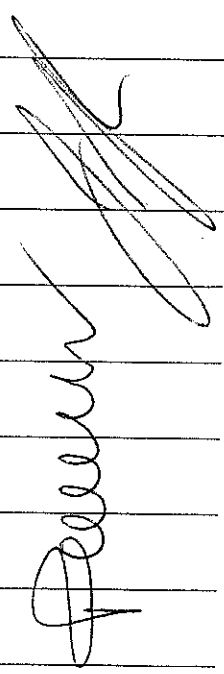
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile.

*****ARTICOLO 8: SPESE PER L'USO *****

Le spese di fornitura elettrica, idrica e di riscaldamento sono a carico del Comune mentre le spese telefoniche sono a carico dell' Associazione concessionaria che provvederà ad intestarsi la relativa utenza. *****

Oltre a quanto previsto all'art. 6 punto 3), il Comune riconosce un contributo di gestione per l'attivazione del centro di Aggregazione nella misura di € 22.500,00 per il periodo oggetto di gestione che verranno liquidati trimestralmente *****

*****ARTICOLO 9: RINVIO *****



Per quanto sopra non specificato ai fini del presente atto si richiamano le disposizioni di legge e del codice civile, in quanto compatibili. *****

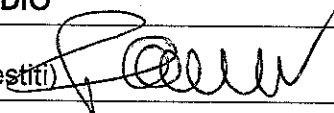
La presente convenzione viene redatta in duplice originale, oltre all'esemplare per la registrazione, su numero 7 pagine. *****

L' Associazione "MARINA PICENA" in qualità di ONLUS, e di Associazione di Volontariato iscritta nell'apposito Registro Regionale, si avvale delle agevolazioni di cui all'art. 27 bis della Tabella allegata al D.P.R. n. 642/1972, così come integrato dall'art. 17 del Dlgs n.460/97 e dell'art. 8 comma 1 della L. 266/91 materia di esenzione dall'imposta di bollo e di registro. *****

Letto, approvato e sottoscritto. *****

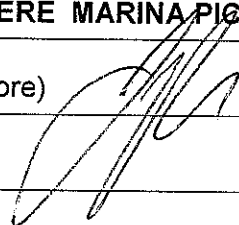
PER IL COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO

Il Dir. dell'Area 1 (Dott.ssa Pamela Malvestiti)



PER ASSOCIAZIONE QUARTIERE MARINA PICENA

Il Presidente (Alessandro Migliore)



Allegato "A" 4/6

Data: 09/09/2013 - Ora: 10.26.36 Segue

Visura n. T51690 Pag: 1

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dall'impianto meccanografico al 09/09/2013



Ufficio Provinciale di Ascoli Piceno - Territorio e servizi Catastali

Dati della richiesta
Comune di PORTO SANTELPIDIO (Codice: G921)
Provincia di ASCOLI PICENO
Foglio: 8 Particella: 46 Sub.: 3

TESTATO
COMUNE DI PORTO S ELPIDIO
Unità immobiliare dal 29/08/2008 (1) Proprietà per 1000/1000

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA			
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe		Consistenza	Rendita	
1	Urbana	8	46	3			B/1	U		819 m ²	Euro 803,66	VARIAZIONE NEL CLASSAMENTO del 29/08/2008 n. 8692. 1/2008 in atti dal 29/08/2008 (protocollo n. AP0212218) VARIAZIONE DI CLASSAMENTO
Indirizzo: VIA LIGURIA n. SCN piano: T.												
Annotazioni: classamento e rendita non rettificati entro dodici mesi dalla data di iscrizione in atti della dichiarazione (D.M. 701/94)												

Visura storica per immobile

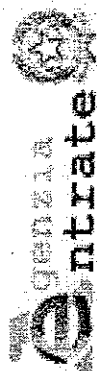
N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA			
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe		Consistenza	Rendita	
1	Urbana	8	46	3			B/1	U		819 m ²	Euro 803,66	VARIAZIONE del 29/08/2007 n. 7805. 1/2007 in atti dal 29/08/2007 (protocollo n. AP0252674) AMPLIAMENTO -RISTRUTTURAZIONE
Indirizzo: VIA LIGURIA n. SCN piano: T.												
Annotazioni: classamento e rendita proposti (D.M. 701/94)												

Visura storica per immobile

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA			
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe		Consistenza	Rendita	
1	Urbana	8	46	3			B/1	U		819 m ²	Euro 803,66	VARIAZIONE del 29/08/2007 n. 7805. 1/2007 in atti dal 29/08/2007 (protocollo n. AP0252674) AMPLIAMENTO -RISTRUTTURAZIONE
Indirizzo: VIA LIGURIA n. SCN piano: T.												
Annotazioni: classamento e rendita proposti (D.M. 701/94)												

Scanned

26



Ufficio Provinciale di Ascoli Piceno - Territorio e Servizi Catastrali

Data: 09/09/2013 - Ora: 10.26.36
Visura n. T51690 Pag: 2

Segue

Visura storica per immobile

Situazione degli atti informatizzati dall'impianto meccanografico al 09/09/2013

Situazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 01/01/1994

DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Rendita	
1	8	46				B/5	U	2030 m ³	Euro 1.572,62 L. 3.045.000	VARIAZIONE del 01/01/1994 VARIAZIONE DEL QUADRO TARIFFARIO
indirizzo										
uffici										
				Partita		Mod.58		1725		

Situazione dell'unità immobiliare dal 01/01/1992

DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Rendita	
1	8	46				B/5	U	2030 m ³	L. 3.248.000	VARIAZIONE del 01/01/1992 VARIAZIONE DEL QUADRO TARIFFARIO
indirizzo										
uffici										
				Partita		Mod.58		1725		

Situazione dell'unità immobiliare dal 24/04/1984

DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Rendita	
1	8	46				B/5	U	2030 m ³	L. 2.436	VARIAZIONE del 24/04/1984 n. 2761 2/1984 in atti dal 17/09/1998 CLASSAMENTO
indirizzo										
uffici										
				Partita		Mod.58		1725		

Situazione dell'unità immobiliare dal 24/04/1984

DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				DATI DERIVANTI DA		
Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Rendita	
1	8	46								VARIAZIONE del 24/04/1984 n. 2761 1/1984 in atti dal 14/03/1997 ATTRIBUZIONE IDENTIFICATIVO CATASTALE
indirizzo										
uffici										
				Partita		Mod.58		1725		

Handwritten signature



Ufficio Provinciale di Ascoli Piceno - Territorio e Servizi Catastali

Visura storica per immobile

Data: 09/09/2013 - Ora: 10.26.36

Visura n.: T51690 Pag: 3

Fine

Situazione degli atti informatizzati dall'impianto meccanografico al 09/09/2013

3/6

Ufficio	Partita	Mod.58	4725
---------	---------	--------	------

tuazione degli intestati dal 24/04/1984

N.		DATI ANAGRAFICI				CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI										
I		COMUNE DI PORTO S. ELPIDIO				VARIAZIONE del 24/04/1984 n. 2761.1/1984 in atti dal 14/03/1997 Registrazione: ATTRIBUZIONE IDENTIFICATIVO CATASTALE		(1) Proprietà per 1000/1000 fino al 29/08/2007										
ATTI DERIVANTI DA		tuazione dell'unità immobiliare che ha originato il precedente dal 27/04/1984																
N.		DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO												
I		Protocollo		Anno		Zona		Micro		Categoria		Classe		Consistenza		Rendita		
I		P		2761		1984		B/										
Indirizzo		VIA LIGURIA piano: T;																
Ufficio		Partita	1000944		Mod.58													

tuazione degli intestati dal 27/04/1984

N.		DATI ANAGRAFICI				CODICE FISCALE		DIRITTI E ONERI REALI										
I		COMUNE DI PORTO S. ELPIDIO				VARIAZIONE del 27/04/1984 n. 2.761/1984 in atti dal 30/06/1987 Registrazione:		fino al 24/04/1984.										
ATTI DERIVANTI DA		COSTITUZIONE del 27/04/1984 n. 2.761/1984 in atti dal 30/06/1987 Registrazione:																
I		P		2761		1984		B/										
Indirizzo		VIA LIGURIA piano: T;																
Ufficio		Partita	1000944		Mod.58													

Unità immobiliari n. 1

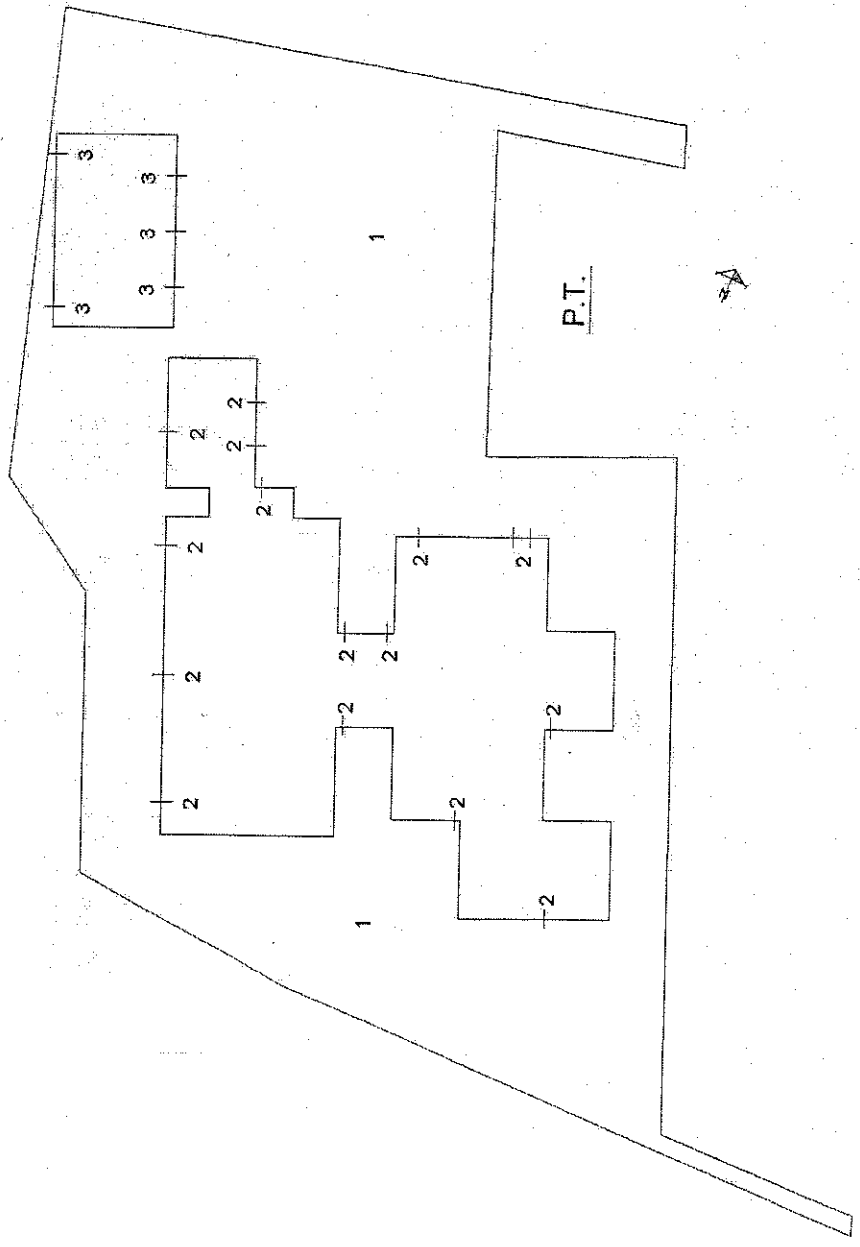
Visura telematica esente per fini istituzionali

h/6

Handwritten signature

ELABORATO PLANIMETRICO	Completato da: Marinelli Pasquale	Isritto all'albo: Geometri	Prov. Fermo	N. 437
Comune di Porto Sant'elpidio	Sezione: Foglio: 8	Particella: 46	F.P. n. 39/08/2007	del
Dimostrazione grafica dei subalbezi		Tipo Mappale n. del Scala 1 : 500		

Ultima planimetria in atti

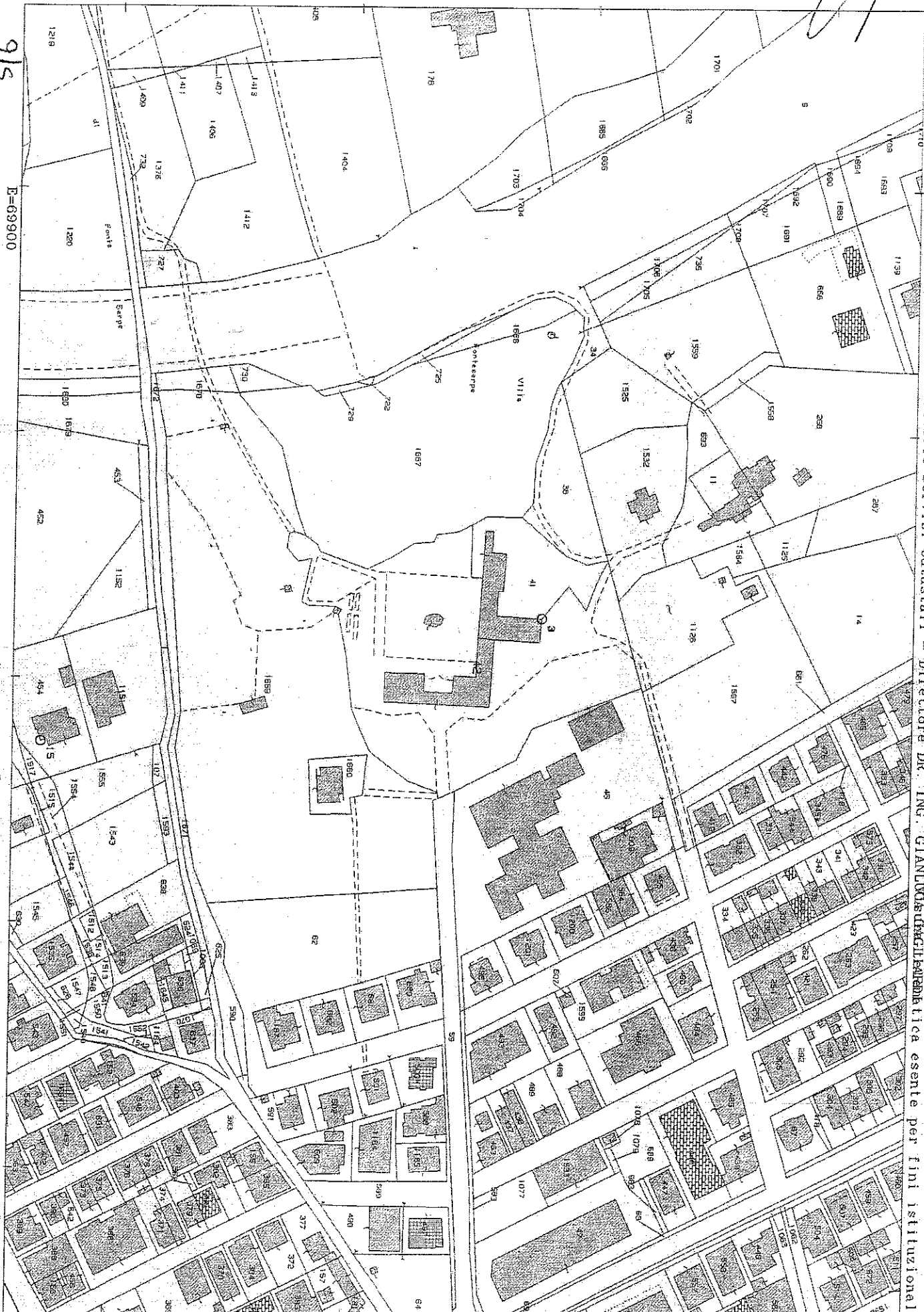


A

Scen

N=18500

9/5
E=69900



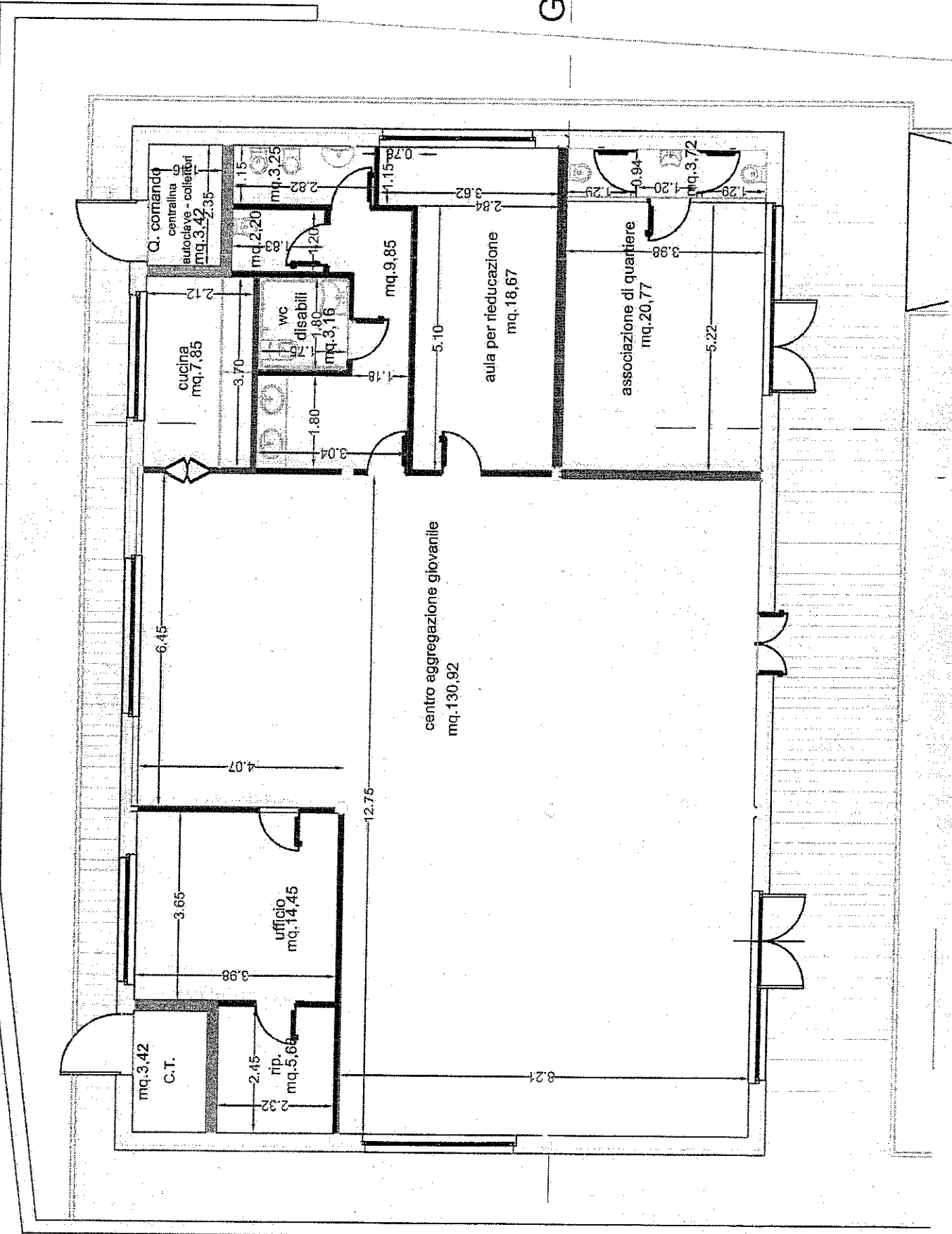
Ufficio Provinciale di Ascoli Piceno - Territorio Servizi Catastali - Direttore DR. ING. GIANNI UFFICI PUBBLICA ESENTE PER FINI ISTITUZIONALI

6/6

Scuola

4
G

4
G



MATERIALE AL C.A.G. il 27/06/2013
ARMADILLO BLINDATO

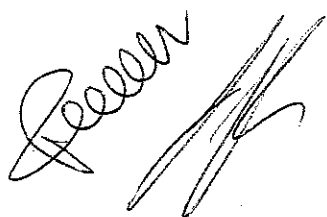
ALL. B

- 1 GRADISCHI TECHNICS SL - 1210 MK2
- 1 SEANNER MAGIC STAR 600
- 2 MICROFONI NO ATTACCHI SOLO CORPO AXLINE AT-968
- 1 TELEFONO DANABONIC KX-TCDE30JTF
- 1 ANTENNA AMPLIFICATA MELICONI AT-99
- 1 MULTIFUNZIONE STAMPA/SEANNER HP Q 3500 A
- 1 KIT CASSE SONY 1x SA-WP830/1x SS-CN P830
2x SS-SRP830) 2x SS MSP830
- 1 VIDEOPROIETTORE EPSON EB-X72
- 1 DIZIONARIO CARTACEO HAZON BARRANTI ITALIANO/INGLESE
- 1 " " = DEVOTO-OLI ITALIANO 2007
- 1 X2 DIZIONARI = ROBER & SIGNORELLI FRA/ITA e ITA/FRA
- 1 MICROONDE LG J04TAXT00570
- 1 SEATTOLO VUOTA X ENYX 1222 FX (SOLO E ATTACCHI)
- 3 PACCHI DVD-R VERBATUM + 1 X 2 CD-R VERBATUM
+ PICCOLE VARIE

CONTROLORE

27/06/2013

MASSI MASSILO



ACCORDO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE MARINA PICENA

ARTICOLO 1

OGGETTO

Il presente accordo ha per oggetto l'attuazione della gestione congiunta tra l'Associazione Marina Picena, il Comune di Porto Sant'Elpidio e la Parrocchia San Pio X per quello che concerne la programmazione educativa ed il raccordo con le attività svolte all'interno dell'oratorio parrocchiale, presso i locali e gli spazi di proprietà del Comune di Porto Sant'Elpidio ha destinato allo scopo.

ARTICOLO 2

OBIETTIVI, METODOLOGIE, STRUMENTI, STRATEGIE E PRESTAZIONI

I Centri di Aggregazione per Adolescenti hanno l'obiettivo di offrire una struttura e delle attrezzature che favoriscano l'aggregazione, il protagonismo giovanile e la partecipazione attiva attraverso la promozione di iniziative di carattere culturale, ricreativo, formativo, ludico e sportivo, come corsi di vario tipo, tornei sportivi, giochi di gruppo, uscite organizzate, cicli di conferenze a tema, cineforum, convegni, manifestazioni di vario genere.

Le finalità di tale servizio sono:

- favorire l'accoglienza per le relazioni tra pari e con le figure adulte che hanno il compito di applicare "l'intenzionalità educativa" e di rafforzare l'apprendimento di abilità sociali attraverso le pratiche di auto e mutuo aiuto;
- favorire la conoscenza, la socializzazione e l'integrazione sviluppando le capacità di collaborazione tra i pari
- creare opportunità per l'espressività, la creatività e la comunicazione giovanile;
- sostenere e valorizzare i gruppi giovanili che frequentano i Centri;
- attivare una rete di collaborazioni con le varie agenzie del territorio al fine di promuovere iniziative educative, culturali, formative ed animative coerenti ed integrate;
- promuovere iniziative che possano coinvolgere anche le famiglie;
- attivare una rete di collaborazioni con l'Associazionismo privato culturale e sociale;
- incrementare i contatti tra i centri e le Istituzioni Scolastiche;
- costituire una risorsa fruibile dell'attività di prevenzione al disagio svolta dai Servizi Territoriali e dalle Associazioni;
- creare occasioni di riflessione, incontro e confronto con culture diverse e con diverse abilità, in un'ottica di integrazione "a flusso continuo" e bidirezionale;
- offrire attività di orientamento scolastico e post-scolastico per l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro e nella società civile.

Metodologie

➤ IL LAVORO PER PROGETTI

La progettazione, a differenza della programmazione (caratterizzata da una successione di eventi), è un percorso articolato dove le iniziative proposte sono interdipendenti e coerenti tra di loro, quindi, in quanto interventi "intenzionali", pianificati e valutabili. Tale lavoro prevede, infatti, la verifica e la valutazione puntuale dell'attività, al fine di avere elementi di giudizio utili a confermare o riorientare il percorso progettuale nel tempo.

Strumenti

➤ ANIMAZIONE SOCIO-CULTURALE

Questa tecnica favorisce la presa di coscienza di bisogni e potenzialità individuali e collettive, al fine di sviluppare le capacità e le vocazioni, attraverso tecniche ludiche, artistiche, culturali, sportive e ricreative. Sostiene e facilita la trasformazione delle capacità soggettive e di gruppo, in risorse utili alla comunità sociale di riferimento. Lo sviluppo della relazione tra pari è infatti facilitato dall'utilizzo della "costruzione del gruppo" attraverso cui si impara ad ascoltarsi, dialogare, confrontarsi, sperimentando l'arte della mediazione, del rispetto reciproco, della condivisione, dell'assunzione di responsabilità.

Strategie

➤ IL LAVORO DI RETE

La "strategia delle connessioni", oltre a favorire conoscenza e circolazione delle informazioni che nello stesso territorio agiscono a favore dei giovani, aiuta a sviluppare importanti sinergie, a creare opportunità di scambio di esperienze, a ottimizzare gli interventi nel territorio.

Prestazioni

Le prestazioni sono di seguito elencate :

- Collaborazione costante con il Responsabile delle politiche giovanili del Comune;
- Attività ludico-ricreative al fine di valorizzare le capacità individuali e di gruppo, di promuovere un utilizzo più costruttivo del tempo libero attraverso conoscenza e apprendimento, di conoscere, apprezzare e utilizzare le risorse presenti nel territorio;
- Attività di laboratori creativi da progettare con i giovani fruitori delle strutture oggetto del presente capitolato al fine di svilupparne le potenzialità, rafforzarne l'identità stimolando il lavoro di gruppo ed il confronto con i pari e potenziando la capacità di partecipazione attiva e di auto mutuo aiuto;
- Attivazione di percorsi di orientamento al lavoro, orientamento scolastico e orientamento legato al personale percorso di vita;
- Collaborazione e integrazione con tutte le agenzie territoriali interessate alle politiche e alle tematiche giovanili (Centri di aggregazione giovanile del territorio, Associazioni, Parrocchie, Quartieri, Volontariato, Servizi Educativi Territoriali, Enti locali, Servizi del territorio, Sportelli Informativi, Istituzioni Scolastiche) per la progettazione e pianificazione di eventi di carattere culturale, formativo, ludico, musicale, teatrale, ricreativo, sportivo e per lo sviluppo di percorsi progettuali specifici.

ART. 3

SPAZI E ORARI

Il C.A.G. ha sede presso i locali siti in via Liguria SNC messi all'uopo a disposizione dal Comune di Porto Sant'Elpidio.

Si prende atto che la sede e le strutture sono a norma rispetto alla legislazione vigente per la sicurezza e l'igiene degli ambienti e per copertura assicurativa dell'immobile .

Le attività si svolgono prevalentemente nella sede del CAG, rilevando tuttavia che, qualora nella programmazione se ne rilevi l'opportunità, è previsto il ricorso all'utilizzo anche di altri ambienti (campi sportivi, ecc..) e la realizzazione di escursioni e gite fuori dal territorio comunale.

Il Centro è aperto, di norma, dal lunedì al venerdì per 20 ore settimanali, da individuare nella fascia pomeridiana dalle ore 15.00 alle ore 20.00. Al fine di realizzare gli obiettivi di cui all' art. 2 si può prevedere l' apertura del Centro in orari e in giorni diversi da quelli sopraindicati.

Eventuali modifiche degli orari e dei giorni di apertura dovranno essere motivate e concordate con i referenti del Comune e dell'Associazione.

ARTICOLO 4

UTENTI

Utenti del C.A.G. e destinatari dell'intervento sono gli adolescenti in età compresa, di media, tra gli 11 ed i 18 anni circa, sia residenti che di passaggio, cioè occasionalmente domiciliati nel territorio di Porto Sant'Elpidio.

Il C.A.G. è un servizio gratuito caratterizzato dal libero accesso degli utenti, senza pregiudiziali di sesso, razza, religione e cittadinanza.

Sia per definire l'impegno e le modalità di accesso dell'utenza che per averne un dato statistico di riscontro circa la sua tipologia, è previsto che i ragazzi appongano la firma di presenza giornaliera nell'apposito REGISTRO di cui sarà dotato il Centro.

ARTICOLO 5

TITOLARITA' E GESTIONE

Gli Enti promotori del C.A.G. , sottoscrittori del presente regolamento sono:

- il Comune di Porto Sant'Elpidio
- l'Associazione Marina Picena
- la Parrocchia San Pio X.

La programmazione delle attività del C.A.G., le verifiche periodiche, e/o eventuali modifiche del progetto in atto sono sempre concordate tra le parti suindicate attraverso un Comitato di Gestione di cui fanno parte :

- L'Associazione Marina Picena nella personale del Presidente o di suo delegato

- La Parrocchia San Pio X nella persona del Parroco o suo delegato
- Il Comune di Porto Sant'Elpidio con l'Assessore alle Politiche Giovanili e di un referente dei Servizi Sociali per le Politiche Giovanili
- Gli educatori del Centro di Aggregazione

In particolare il monitoraggio avrà come oggetto:

- fissare i criteri e valutare la professionalità degli educatori incaricati;
- reperire risorse umane di supporto alla struttura (volontariato sociale, obiettori di coscienza, organizzazioni sportive, ricreative, culturali e scolastiche) che contribuiscano alla realizzazione di corsi, momenti formativi ed informativi sempre all'interno del progetto del C.A.G.;
- garantire un costante flusso di informazioni e documentazione tra i soggetti referenti il presente progetto;
- mantenere il collegamento e la collaborazione con altre agenzie educative e i servizi socio-assistenziali del territorio;
- definire proposte o interventi, ritenuti opportuni al fine della migliore esecuzione e funzionamento del C.A.G. sia in campo istituzionale (convenzione, rinnovo ecc) che a livello operativo (funzionamento quotidiano del C.A.G.);
- raccordare le attività del CAG con quelle del centro di Aggregazione della Parrocchia Sacro Cuore e con gli altri servizi rivolti ai Giovani del territorio (Informagiovani, Centri di quartiere ecc) al fine di costruire una rete di relazioni e collaborazioni sinergiche e utili per i giovani della città.

ARTICOLO 6

PERSONALE

Il modello organizzativo prevede la presenza di n° 2 operatori ed è richiesta la **co-presenza** degli stessi per la maggior parte dell'orario di apertura del servizio e comunque in misura non inferiore a 17 ore per educatore. Gli educatori devono possedere i requisiti di studio e requisiti professionali individuati ai sensi degli artt.14 e 15 del regolamento n.13/2004 attuativo della Legge Regionale n.9/2003 e s.m.i. Nello specifico gli educatori dei Centri di Aggregazione Giovanile, oltre ai requisiti professionali devono possedere i seguenti requisiti attitudinali e competenze:

- elevata capacità di comunicazione con le fasce giovanili che permetta loro di cogliere le dinamiche di gruppo e di instaurare relazioni interpersonali positive;
- buona conoscenza nel settore dell'informatica;
- buona conoscenza nel campo musicale;
- elevate capacità relazionali e di lavoro di rete per promuovere le sinergie e l'integrazione tra i diversi ambiti, realtà e soggetti sociali che si occupano a vario titolo delle politiche giovanili nel territorio;
- capacità e competenza per individuare e cogliere le proposte dell'utenza interna e dei gruppi giovanili esistenti nel territorio relativamente alle attività da progettare e realizzare;
- elevate capacità progettuali e organizzative (compresa quella di ricerca e reperimento di sponsor per la realizzazione di attività specifiche);
- avere un'età anagrafica non inferiore ai 25 anni.

Il personale incaricato non assume alcun rapporto di lavoro subordinato con il Comune di Porto Sant'Elpidio. Compete all'Associazione l'individuazione delle modalità ottimali per il reclutamento del personale da adibire al servizio ivi compresa la possibilità di avvalersi di soggetti professionali terzi rispetto all'Associazione stessa.

Il personale incaricato, per fini contabili o per eventuali controlli, ha l'obbligo di tenere aggiornato un apposito registro dal quale risultino: le firme di presenza, l'orario, il movimento degli operatori e che dovrà essere sempre a disposizione all'interno del C.A.G.