

Comune di VERANO BRIANZA

Provincia di Monza e della Brianza

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n° 1/2013 del 4/2/2013

Il giorno 4/2/2013, alle ore 15.30 presso il palazzo comunale di Verano Brianza (MB) si è riunito il Nucleo di Valutazione (di seguito NV) nominato con Decreto Sindacale n. 21/2011, così composto:

		presente	assente
<i>Dott. Francesco Motolese</i>	Presidente	X	
<i>Dott. Franco Andrea Barbera</i>	Componente	X	
<i>Dott. Massimiliano Mussi</i>	Componente	X	

nel rispetto delle funzioni attribuitegli dalla norma e precisate nel Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, ricapitola le funzioni attribuitegli e definisce il piano di attività di breve periodo, viste le scadenze imminenti, relative alle seguenti attività:

1. VALUTAZIONE FINALE ANNO 2012

a) La valutazione sull'attività dell'anno 2012

Al fine di poter procedere nei tempi utili alla valutazione delle Posizioni Organizzative per l'anno 2012, il N.V. richiede di avere copia dei seguenti documenti:

- Consuntivazione a cura di ogni P.O. del Piano Performance assegnato con Delibera di Giunta n. 66 del 16/7/2012. In particolare sarà necessario completare la colonna relativa al "Valore raggiunto nell'anno" nelle schede dedicate ai processi e agli eventuali obiettivi strategici e di sviluppo, porgendo particolare attenzione alla consuntivazione dei costi del processo e analizzando le motivazioni che hanno portato ad eventuali scostamenti rispetto ai valori attesi;
- Le bozze di schede di valutazione predisposte da ogni PO per ciascuno dei propri collaboratori, non consegnate ai diretti interessati.
- Le Valutazioni dei comportamenti organizzativi delle PO formulata dal sindaco e/o segretario Comunale.

b) La valutazione della Performance

Conclusa la fase di consuntivazione del Piano delle Performance, il N.V. procederà ai sensi del vigente sistema di misurazione alla valutazione finale della Performance dell'Ente e di ogni Area/Settore.

c) La valutazione finale dei titolari di P.O.

Sulla base della consuntivazione degli obiettivi di processo, strategici e di sviluppo e sulla capacità di valutazione dei propri collaboratori, sarà elaborata per ogni titolare di P.O. la valutazione finale.

In questa stessa occasione il N.V. verificherà la corretta ed equa applicazione dei criteri e della metodologia di valutazione nella predisposizione della bozza di valutazione dei collaboratori di ciascuna PO.

d) La valutazione finale dei collaboratori

In occasione di un colloquio individuale appositamente convocato, ogni dipendente riceverà la propria scheda di valutazione dalla propria PO di riferimento.

2. PROGRAMMAZIONE ANNO 2013

• Il Piano delle Performance 2013

In previsione dell'approvazione del Bilancio 2013, è necessario definire la predisposizione del Piano delle Performance per l'anno in corso, da approvarsi da parte della Giunta Comunale unitamente al PRO.

3. CONTROLLI INTERNI

In riferimento all'art. 147 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 come modificato dal Decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213, il N.V. acquisisce copia del regolamento dei controlli interni adottato dall'Ente, al fine di verificare il proprio coinvolgimento nelle fasi di monitoraggio.

4. CONSEGNA PESATURA

Il N.V., preso atto della effettiva adozione degli obiettivi 2012 come allegati alla deliberazione di GC n. 66 del 16/7/2012, ai sensi e termini delle disposizioni di cui all'art. 5 della metodologia di valutazione comunica formalmente alle Posizioni Organizzative l'esito della dell'ammissione e della ponderazione degli obiettivi come da allegato prospetto (allegato a. al presente verbale)

5. PRESA ATTO CONTRATTAZIONE DECENTRATA

Il N.V., prende atto

- della delibera di GC n. 61 del 18/6/2012 avente ad oggetto la "Quantificazione delle risorse decentrate: indirizzi per la costituzione e la finalizzazione - anno 2012";
- della delibera di GC n. 7 del 28/01/2013 di avvenuta autorizzazione alla stipula del contratto decentrato 2012, definitivamente sottoscritto in data 01/02/2013;
- della comunicazione ad ARAN e CNEL della contrattazione decentrata di ente;
- della attestazione annuale sul lavoro flessibile - anno 2012, in attuazione alle disposizioni di cui al comma 26, articolo 17 del D.L. 1 luglio 2009, nr. 78 come modificato dalla Legge di conversione 3 agosto 2009 nr. 102, ha apportato modifiche all'articolo 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, nr. 165.

6. IL PROGRAMMA TRIENNALE DELLA TRASPARENZA ED INTEGRITÀ

Viene allegata alla presente una GRIGLIA DI RILEVAZIONE SULL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DELLA TRASPARENZA (allegato b. al presente atto), la quale dovrà essere compilata a cura del Responsabile della Trasparenza e restituita al N.V. prima della valutazione finale di cui al punto successivo.

Nel caso in cui sul sito dell'Ente non siano pubblicate alcune delle informazioni, sarà necessario allegare alla griglia la motivazione per la quale non si è ancora dato corso agli adempimenti normativi, specificando quali sono le misure che sono state intraprese e i tempi entro i quali i documenti verranno pubblicati.

La Griglia allegata è stata realizzata tenendo conto delle norme attualmente vigenti, delle Delibere CIVIT e ANCI ed inoltre dello strumento informatico denominato "La Bussola della trasparenza" ideato dal Ministero della Funzione Pubblica, che permette a qualsiasi utente di verificare in tempo reale la conformità del sito web di una pubblica amministrazione agli adempimenti della trasparenza.

Si informa l'Ente che attualmente il Consiglio dei Ministri sta elaborando un Decreto legislativo di riordino in un unico testo degli obblighi di trasparenza per le pubbliche amministrazioni collegato al Piano Anticorruzione di cui alla L. 190/2012.

Verano Brianza, 4/2/2013

Il Nucleo di Valutazione

Presidente
Francesco Motolese

Componente
Franco Barbera

Componente
Massimiliano Mussi

Allegati:

- a) PESATURA OBIETTIVI 2012
- b) GRIGLIA DI RILEVAZIONE SULL'ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DELLA TRASPARENZA