



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

I.C. "VIA DEI GAROFANI" Via dei Garofani snc - 20089 ROZZANO (MI)

Tel. 02/8250036 - Fax 02/89201598 - CF 80126710153

e.mail MIIC8FC00E@istruzione.it e miiec8fc00e@pec.istruzione.it

Prot. n. 2054 /B15 del 21/09/2017

Determina n° 1 del 21/09/2017

DETERMINA DIRIGENZIALE

BANDO DI GARA:
"TRASPORTO ALUNNI VISITE DIDATTICHE A.S. 2017/18"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la Legge 388/00;

Visto il DPR n°384/01;

Vista la Legge 448/01;

Vista la Legge 289/02;

Visto il D.I. 44 /2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ed in particolare gli artt. 33 e 34;

Visto il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

Visto l'art.11, comma2 del D.Lgs. n°163/06;

Viste le delibere del Programma annuale, del POF e del regolamento sulle attività negoziali del Cdl ;

Visto l'elenco delle visite e dei viaggi d'istruzione richieste per l'a.s.2017/18;

Vista la Delibera del Cdl n. 51 del 14/09/2017 ;

Considerato che si rende necessario il noleggio dei pullman per l'attuazione delle uscite;

Considerato che il presente non fa derivare alcuna obbligazione a carico di quest'Amministrazione che potrà non assegnare il servizio qualora il costo risultasse non sostenibile o per mancanza di alunni partecipanti;

Atteso che il costo complessivo sarà totalmente a carico degli alunni;

Considerato che non sono attive Convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi di cui sopra;

Ritenuto in base al numero e alla meta delle uscite che non si discosta in linea di massima dall'esperienza degli anni passati, che l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal comma 1 dell'art.34 del D.I. 44/01;

Visto il D. Lgs. 163/2006, e in particolare l'art.125 comma 4 che disciplina la procedura del cottimo fiduciario e l'art. 11 c.2 che prevede la determina a contrarre prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;

DETERMINA

Art. 1 –le premesse costituiscono parte integrante della presente determina;

Art. 2 – di procedere, come modalità di scelta del contraente, tramite la pubblicazione sul sito istituzionale del bando di gara e l'invito a 5 ditte comprese nell'Albo Fornitori questa Istituzione.

Art. 3 – di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. L’istituzione scolastica si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente, idonea o troppo onerosa per le famiglie in relazione all’oggetto del contratto;

Art. 4 – la valutazione dei preventivi sarà effettuata da i membri della Commissione Tecnica individuata con Delibera del Cdl n. 51 del 14/09/2017;

Art. 5 - gli elementi essenziali della determina a contrarre, sotto indicati ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006, n.163:

AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata con delibera del Consiglio di Istituto, previa analisi comparativa delle offerte, secondo l’offerta più vantaggiosa considerato il rapporto qualità/prezzo.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, fermo restando che l’Istituto chiederà almeno 5 preventivi.

Non saranno prese in considerazione le offerte incomplete o prive di qualche documento richiesto o il cui plico non si presenta integro. Sarà informata solo la Ditta aggiudicataria del servizio.

PRESTAZIONI DEI SERVIZI E PREZZI

Per l’esecuzione del servizio la Ditta **non potrà ricorrere al subappalto**.

I Servizi verranno prenotati dall’Amministrazione con un anticipo di almeno 3 giorni anche a mezzo fax. I prezzi non potranno subire variazioni dopo l’aggiudicazione e per tutta la durata di esecuzione della fornitura.

L’impegno di spesa non è quantificabile nella sua totalità ma legato al numero di viaggi d’istruzione che saranno deliberate nel corso dell’anno scolastico in oggetto.

MODALITA’ DI PAGAMENTO E INADEMPIENZE

Il pagamento dei servizi avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura completa del Durc in corso di validità e ad avvenuto finanziamento.

In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato l’Istituto potrà provvedere al rescindere il rapporto di fornitura e provvederà ad assegnarlo alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara.

Per quanto non previsto nel presente Capitolato valgono le disposizioni di Legge.

Per le controversie è competente il Foro di Milano.

Il presente disciplinare di gara è pubblicato all’Albo della propria scuola.

CONFERIMENTO DELL’INCARICO

L’istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l’interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

La Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico procederà all’analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.

Avverso l’attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

Art. 6 - di indire una trattativa privata per effettuare le uscite didattiche, con le modalità della procedura ristretta del Cottimo Fiduciario (Art. 125 D. Lgs 163/2006), per il noleggio di pullman;

Art. 7 - di assumere quale criterio di selezione delle offerte il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006);

Art. 8 - di impegnare la spesa presunta comprensiva di IVA, nell'apposito progetto della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'esercizio 2017, il corrispettivo per il servizio in parola, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con la stipula del contratto per il servizio medesimo;

Art. 9-di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Art.10-di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento;

Art.11-di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto scolastico e sul sito web

Rozzano 21/09/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Danilo Guido

firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, co 2,D.Lgs.39/93 bo dell'Istituto scolastico e sul sito web