

DELIBERAZIONE N. 5

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
della GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:** Approvazione Codice di comportamento -

L'anno **DUEMILAQUATTORDICI** addì **TRENTUNO** del mese di **GENNAIO**  
alle ore **19,30** nella Sede Comunale

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge

In seguito a convocazione disposta dal sig. Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle  
persone dei Sigg.:

		Presente
Cristina <b>BERTULETTI in SCOTTON</b>	Sindaco	Si
Stefano <b>FRATTINI</b>	Vice Sindaco	Si
Roberto <b>CATTANEO</b>	Assessore	No
Renato <b>MALNATI</b>	Assessore	Si
Marco <b>MAFFIOLINI</b>	Assessore	Si
Totale presenze		4

Partecipa alla seduta il **SEGRETARIO COMUNALE** dott. **ANDREA CAMILLO PEZZONI** il  
quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la sig.ra **CRISTINA BERTULETTI in SCOTTON** in  
qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione  
dell'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la seguente proposta di deliberazione dell'Area Affari Generali/Servizi Istituzionali:

“ **RICHIAMATI:**

- la Legge 06.11.2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13.11.2012 , n. 265, avente ad oggetto “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 con il quale è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del D. Lgs. n. 165/2001;
- il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con Delibera Civit n. 72/2013, che delinea la strategia di prevenzione a livello decentrato della corruzione e dell’illegalità, individuando - tra le azioni e le misure per la prevenzione - l’adozione di un proprio codice di comportamento da parte delle pubbliche amministrazioni;

**RILEVATO CHE:**

- a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato D. Lgs. n. 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;
- l'art. 1 comma 2 del D.P.R. 62/2013 stabilisce che: *“Le previsioni del presente codice sono integrate e specificate dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell’art. 54, comma 5 del citato decreto legislativo n. 165 del 2001”;*

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, recante le linee guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto, a norma delle quali in particolare il Codice è adottato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione;

VISTO il parere favorevole dal Responsabile della prevenzione della corruzione nella persona del Segretario Generale reggente come previsto dal Decreto Sindacale n. 1/2014;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Affari Generali/Servizi Istituzionali ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1 del D. Lgs. n. 267/00;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

## PROPONE

1. di **approvare** il Codice di Comportamento interno dell'Ente allegato alla presente deliberazione, così come previsto dall’art. 54, comma 5, del decreto legislativo numero 165/2001 e dall’art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013;
2. di **dare atto** che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell’amministrazione;
3. di **demandare** al Servizio Personale la tempestiva e capillare diffusione del codice di comportamento ai dipendenti, al fine di consentire l'immediata conoscenza dei contenuti dello stesso e consentire ai dirigenti/responsabili di porre in essere le attività di loro esclusiva competenza;
4. di **dare atto** che il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

5. di **dare atto** che il Responsabile della prevenzione della corruzione, nella persona del Segretario Generale, svolge azioni di verifica annuali sul livello di attuazione del codice, sulla vigilanza da parte dei dirigenti responsabili di ciascuna struttura del rispetto delle norme in esso contenute da parte del personale;
6. di **dare atto** altresì che copia del presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio, viene trasmesso ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

Di dichiarare, con separata votazione, la presente esecutiva ai sensi dell'art. 134 4° comma del decreto legislativo 18.08.2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere.”

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione;

VISTO il Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dell'Area Affari Generali/Servizi Istituzionali ai sensi degli articoli 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267;

AD unanimità di voti palesi, resi ed accertati legalmente,

### **DELIBERA**

- 1) di **approvare** la suindicata proposta di deliberazione facendola propria a tutti gli effetti di legge.

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267.

#### **Allegati:**

- Pareri.
- Codice di comportamento.

**\*^\*^\*^\*^\*^\***

Gazzada Schianno, 31.01.2014

Il Segretario Comunale in veste di Responsabile della prevenzione della corruzione, giusta nomina del Sindaco;

Visto il Codice di Comportamento del Comune di Gazzada Schianno;

ESPRIME

PARERE FAVOREVOLE, senza rilievo alcuno, al Codice medesimo.

In fede.

**IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE**  
dott. Andrea Camillo Pezzoni



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

GC N. 5 del 31/01/14

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

GC N. 5 del 31/01/14



FOGLIO **PARERI** relativo alla **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE** avente il seguente oggetto:  
"Approvazione Codice di Comportamento".

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

La sottoscritta Patrizia Quercia, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali/Servizi Istituzionali, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 esprime sulla presente proposta di deliberazione il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AFFARI GENERALI/SERVIZI ISTITUZIONALI**

Patrizia Quercia



Gazzada Schianno, 31.01.2014