



COMUNE DI CERIANO LAGHETTO

Provincia di Monza e della Brianza
Piazza Lombardia 20816 – Ceriano Laghetto
www.ceriano-laghetto.org

Codice Fiscale 01617320153 Partita IVA 00719540965

CODICE ENTE 10957

ORIGINALE
DELIBERAZIONE N. 127
DEL 20/12/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto:

MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE, TRIENNIO 2019/2021.

Il giorno venti del mese di dicembre dell'anno duemiladiciotto alle ore 18,00 nella Sala Giunta del Palazzo Municipale si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge.

All'appello risultano:

CATTANEO DANTE	Presente
CRIPPA ROBERTO LEONE	Presente
CAMPI ROMANA STEFANIA	Presente
MILANESE MARINA	Presente
MAGNANI ANTONIO	Assente

Presenti: 4 Assenti: 1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Dott. Marino Enzo.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco, CATTANEO DANTE, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.



Oggetto:

MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE, TRIENNIO 2019/2021.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le seguenti disposizioni normative:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 che ha introdotto l'obbligo della programmazione del fabbisogno e del reclutamento del personale, stabilendo, in particolare, che tale programma, attraverso l'adeguamento in tal senso dell'ordinamento interno dell'ente, non sia esclusivamente finalizzato a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, ma che tenda anche a realizzare una pianificazione di abbattimento dei costi relativi al personale;
- l'art. 91 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzandola alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. 25/5/2017, n. 75, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche adottano il Piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con gli strumenti di pianificazione delle attività e delle performance nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;
- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 che attribuisce agli organi di revisione contabile degli Enti locali l'incarico di accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa;
- l'art. 3, comma 10-bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla L. 114/2014, che parimenti, prevede che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dallo stesso art. 3, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, debba essere certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

Visto il D. Lgs. 75 del 25/05/2017, il quale dispone che tutte le amministrazioni pubbliche devono approvare il piano del fabbisogno del personale, che costituisce il documento essenziale di riferimento per la definizione del modello organizzativo degli Enti, deve avere una valenza triennale, ma deve essere adottato annualmente e allegato al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

Preso atto delle disposizioni transitorie dettate dall'articolo 22, comma 1, del D.Lgs. n. 75/2017 le quali prevedono che la dotazione organica continua a permanere, ma il suo rilievo è fortemente depotenziato, mentre viene accresciuto il ruolo assegnato al piano triennale del fabbisogno di personale: la dotazione organica discende a questo punto dal documento di programmazione del fabbisogno di personale;

Considerato che:

- le nuove dinamiche in ordine alle politiche organizzative e del lavoro ed in particolare le disposizioni di contenimento della spesa di personale disposte dalla vigente normativa, è necessario



procedere alla pianificazione del fabbisogno di personale nel rispetto dei vincoli e dei limiti fissati dalla stessa normativa;

- che la procedura di programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente provvedimento è stata verificata dal Segretario Generale dell'Ente attraverso il confronto con i Responsabili dei Settori dell'Ente nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D.Lgs. 165/2001, previo accertamento della disponibilità dei posti di dotazione organica;

- che con tale provvedimento si adempie alle disposizioni di cui al Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali in virtù delle quali gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e programmano altresì le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione della spesa di personale stabiliti dalla normativa stessa;

- che in tal senso si è ritenuto di procedere alla definizione del Piano dei fabbisogni di personale 2019- 2021, nel rispetto degli strumenti di programmazione già adottati, tenendo conto delle citate sopravvenute evoluzioni, nonché delle esigenze funzionali dell'Ente definite sulla base delle criticità emerse anche da un monitoraggio con le figure apicali dell'Ente e degli obiettivi contenuti nei vigenti documenti programmatici;

- che per quanto detto nel paragrafo precedente questa Amministrazione, in relazione ai propri obiettivi, ritiene procedere alla trasformazione di n.1 posto vacante di istruttore tecnico – tempo pieno – Servizio al Territorio, con n.2 istruttori tecnici – tempo parziale 18 ore settimanali – Servizio al Territorio;

Riscontrato:

- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. n. 267/2000;

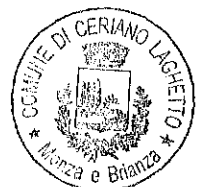
- che è stata effettuata l'adozione del piano delle azioni positive ai sensi dell'art. 48, D.Lgs. n. 198/2006 ;

- che dalla ricognizione effettuata presso tutti i responsabili di Servizio, ai sensi degli artt.6 e 33 del D.Lgs.165/2001, non risulta presso l'Ente personale in eccedenza o in sovrannumero;

- che all'interno dell'Ente risultano vacanti n.1 posto di istruttore tecnico – cat.C – Servizio al Territorio e n.1 agente di polizia locale – cat. C – Servizio al Territorio, per la copertura dei quali sono stati banditi n.2 distinti bandi di mobilità esterna, entrambi con esito infruttuoso;

- che a seguito della normativa ampiamente richiamata, allo stato attuale, questo Comune può procedere ad assunzioni tramite procedura selettiva ai sensi dell'ex art.35 del D.Lgs. 165/01, relativamente alla copertura dei posti resisi vacanti a seguito del collocamento a riposo a decorrere dal 01/02/2018 del dipendente B. A. – agente di polizia locale – cat. C - Servizio Polizia Locale e delle dimissioni a decorrere dal 02/06/2018 del dipendente F.E. - Istruttore tecnico – cat.C5 - presso il Servizio al Territorio;

Ribadito pertanto che allo stato attuale si prevede per il triennio di che trattasi l'assunzione di personale tramite procedura selettiva relativamente alla copertura dei sopracitati posti vacanti, nella misura del 100%, attraverso l'assunzione di n.2 istruttori tecnici entrambi a tempo parziale per 18 ore mensili – cat.C – da assegnare al Servizio al Territorio e di n.1 agente di polizia locale – tempo pieno – cat.C – da assegnare al Servizio Polizia Locale;



Richiamato il Fabbisogno del personale 2019/2021, come da ultimo aggiornato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 27/09/2018;

Richiamata la vigente Dotazione organica, come da ultimo aggiornata con Deliberazione della Giunta Comunale n.93del 06/12/2016;

Dato atto che in relazione al programmato fabbisogno di personale emerge la necessità di modificare la vigente dotazione organica (come da allegato A), e che la modifica della dotazione organica è rispettosa dei vincoli normativi vigenti e corrisponde ad affettivi fabbisogni dell'ente;

Visto il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. di aggiornare la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2020/2021, rispetto a quanto già approvato con deliberazione G.C. n.97 del 27/09/2018, nel modo seguente:

A N N O	UNITA'	CATEGORIA	SERVIZIO E PROFILO	MOD. ASSUNZ.
2019	1 - tempo pieno	C	AGENTE POLIZIA LOCALE	SELEZIONE
2019	1- tempo parziale al 50%	C	ISTRUTTORE TECNICO	SELEZIONE
2019	1- tempo parziale al 50%	C	ISTRUTTORE TECNICO	SELEZIONE
2020	***	***	***	***
2021	***	***	***	***

3. di dare atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2019/2021;
4. di dare atto che il presente Piano, viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni e spese del personale degli Enti locali, descritti in premessa;
5. di dare atto che prima di procedere alle previste assunzioni, dovrà essere verificato il rispetto di tutti i vincoli, limiti e parametri previsti dalle normative vigenti di cui alle premesse e alla perdurante copertura finanziaria;



6. di dare atto che in relazione all'aggiornamento del programmato fabbisogno di personale emerge la necessità di modificare la vigente dotazione organica (come da allegato A), e che la modifica della dotazione organica è rispettosa dei vincoli normativi vigenti e corrisponde ad affettivi fabbisogni dell'ente;
7. di trasmettere la presente deliberazione al Revisore dei Conti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, comma 8, della legge 448/2001;
8. di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU;
9. di pubblicare l'aggiornamento del presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
10. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.
11. di dichiarare, con successiva e unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

GIUNTA COMUNALE

Responsabile procedimento:

Inserita da : ALDOM il 19/12/2018



Proposta di deliberazione avente ad oggetto:

MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE, TRIENNIO 2019/2021.

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, si esprime:

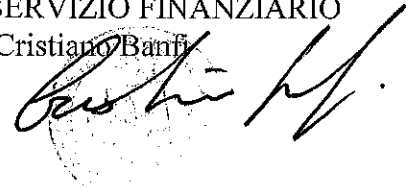
IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA:

PARERE FAVOREVOLE

Ceriano Laghetto, 20-12-2018

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

Cristiano Banfi



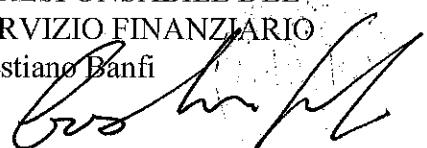
IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE:

PARERE FAVOREVOLE

20/12/2018

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO

Cristiano Banfi



€. _____ Impegno Contabile n° _____ Intervento _____ Rif. Int. Capitolo _____ del Bilancio _____;

€. _____ Impegno Contabile n° _____ Intervento _____ Rif. Int. Capitolo _____ del Bilancio _____.

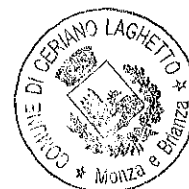
- Si attesta la copertura finanziaria;
- Si attesta che non c'è la copertura finanziaria;
- Si attesta che il presente atto non comporta copertura finanziaria.

Ceriano Laghetto, 20-12-2018

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Cristiano Banfi

DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DELL'ENTE
AL 20/12/2018

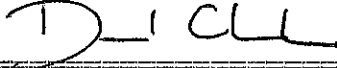
SERVIZIO	UFFICIO	Categoria Giuridica	PROFILO PROFESSIONALE	RICOPERTO	
				SI	NO
Affari Generali	Demografici, URP	D	Istruttore direttivo amministrativo	X	
	Segreteria generale	C	Istruttore amministrativo	X	
	Demografici, URP	C	Istruttore amministrativo part-time 30 ore	X	
	Messo comunale	B3	Messo comunale	X	
	Protocollo, archivio	B1	Collaboratore professionale amministrativo	X	
			5		
Finanziario	(Responsabile)	D	Istruttore direttivo finanziario	X	
	Tributi	C	Istruttore finanziario	X	
	Personale	C	Istruttore finanziario	X	
	Ragioneria	C	Istruttore finanziario part-time 25 ore	X	
	Ragioneria	C	Istruttore amministrativo	X	
			5		
Alla Persona	(Responsabile)	D	Istruttore direttivo – assistente sociale	X	
	Biblioteca	C	Bibliotecario	X	
			2		
Polizia Locale	(Responsabile)	D	Commissario Polizia Locale	X	
	Polizia Locale	D	Ufficiale di polizia locale	X	
	Polizia Locale	C	Agente di polizia locale		X
			3		
Al Territorio	(Responsabile)	D	Istruttore direttivo tecnico	X	
	Tecnico	C	Istruttore tecnico part-time 18 ore		X
	Tecnico	C	Istruttore tecnico part-time 18 ore		X
	amministrativo	B3	Collaboratore professionale	X	
	Servizio cimiteriale	B3	Capo operaio necroforo	X	
	operaio	A	operaio/necroforo/stradino	X	
		6			
TOTALE		23			



DELIBERAZIONE G.C. N. 127 DEL 20/12/2018

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto:

Il Sindaco
Dante Cattaneo



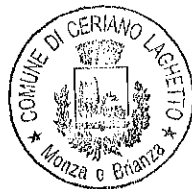
Il Segretario Comunale
Dott. Enzo Marino



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che, ai sensi dell'art. 124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la presente deliberazione, viene pubblicata all'Albo pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal giorno 09-01-2019.

Ceriano Laghetto, 09-01-2019



Il Segretario Comunale
Dott. Enzo Marino



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione G.C. n. 127 del 20/12/2018 è stata resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il giorno 20/12/2018.

Ceriano Laghetto, 09-01-2019.



Il Segretario Comunale
Dott. Enzo Marino

