

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 54 Del 10/11/2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2015 DEL "GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA COMUNE DI NOLI".**

L'anno **duemilasedici** il giorno **dieci** del mese di **novembre** alle ore **17:30**, nella sede Comunale, previa consegna degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, è stato convocato il Consiglio Comunale in sessione **ordinaria** ed in seduta **pubblica** di prima convocazione.

Il dott. **Giuseppe NICCOLI** – Sindaco – assume la presidenza dichiarando l'apertura della seduta alle ore 17.32.

Interviene il dott. **Luigi GUERRERA** – Segretario Comunale, con funzione consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. A T.U. 267/2000 e s.m.i.

Risultano presenti all'appello i seguenti 08 Consiglieri:

<b>GIUSEPPE NICCOLI</b>	<b>P</b>	<b>GIACCHELLO GRAZIELLA</b>	<b>A</b>
<b>FIORITO ALESSANDRO</b>	<b>P</b>	<b>REPETTO AMBROGIO</b>	<b>P</b>
<b>BELLISIO JESSICA</b>	<b>A</b>	<b>FOSSATI LUCIO</b>	<b>A</b>
<b>BARISONE PIERA</b>	<b>P</b>	<b>MANZINO DEBORA</b>	<b>P</b>
<b>POLLERO ENRICO</b>	<b>P</b>		
<b>TISSONE RINALDO</b>	<b>P</b>		
<b>CANEVA SIMONA</b>	<b>P</b>		

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, procede alla disamina dei punti all'ordine del giorno.



Il Presidente prima di procedere alla disamina del primo punto all'ordine del giorno, comunica al Consiglio Comunale alcune informazioni importanti di seguito indicate:

- Il Presidente comunica che è arrivato un “Avviso di liquidazione dell'imposta irrogazione delle sanzioni” arrivato da parte dell'Agenzia delle Entrate in data 3 novembre 2016 relativo all'imposta di registro dovuta sulla sentenza di condanna al risarcimento dei danni pro quota per l'evento di vis Belvedere, noto a tutti.

**Il Consigliere Fossati Lucio arriva al Consiglio Comunale e pertanto sono presenti n. 09 Consiglieri comunali.**

- Il Presidente comunica di aver integrato i propri atti relativi alle deleghe assegnate agli Assessori e ai Consiglieri Comunali. All'Assessore Fiorito Alessandro oltre al turismo, sport, gemellaggi, ha assegnato l'urbanistica e il demanio confermando la carica di Vicesindaco, mentre all'Assessore Bellisio Jessica oltre alle politiche giovanili, ambiente, sito internet, informatizzazione, ha assegnato la pubblica istruzione. In merito agli incarichi e alle materie assegnate ai Consiglieri Comunali, al Capogruppo di Maggioranza Signora Piera Barisone ha attribuito la materia relativa al Bilancio, mentre per gli altri Consiglieri rimane tutto invariato come da Atto del Sindaco n. 7 del 05/06/2014. Il Consigliere Repetto chiede delucidazioni sul fatto che l'Assessore Fiorito abbia la delega sul demanio prospettando incompatibilità. Il Sindaco si riserva di verificare da un punto di vista tecnico.

Terminate le comunicazioni il Sindaco richiede ai consiglieri presenti se ci siano osservazioni sulle verbalizzazioni delle sedute precedenti. Il Consigliere Repetto lamenta come non si evinca dall'ordine del giorno l'elenco esatto dei verbali di cui prendere atto sì come non siano pervenute le consuete copie cartacee. Il Presidente, d'accordo tutti, rinvia la presa d'atto a prossima seduta.

- Il Presidente comunica altresì che in aiuto alle zone terremotate, l'Agente Nicorelli è stato comandato di prestare servizio temporaneo fuori territorio.

Terminate le comunicazioni il Presidente passa alla trattazione delle interpellanze.

### **1. Interpellanza giovani migranti**

Relaziona il consigliere Fossati. Il Presidente replica leggendo la propria risposta.

Il consigliere Fossati e il proprio capogruppo stigmatizzano vivacemente l'avvenuta violazione del termine di convocazione del consiglio comunale. Il Consigliere Barisone ricorda al capogruppo le violazioni occorse sotto il proprio mandato. Il consigliere Repetto dubita fortemente di tale affermazione.

Il Consigliere relatore si dichiara soddisfatto della risposta.

- **interpellanza situazione ambulatorio ASL**

Relaziona il consigliere Manzino. Risponde il consigliere Barisone.

Si apre un dibattito vivacissimo e senza ordine di intervento in merito alla tempestività, e prima ancora sull'opportunità, dell'azione della maggioranza.

La consigliera Manzino si ritiene non soddisfatta.

in continuazione di seduta Il Presidente procede con la prima proposta deliberativa che viene dallo stesso richiamata e pertanto

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

#### **VISTO:**

- l'art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011, il quale dispone che gli enti locali redigano il bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4;
- il medesimo art. 11bis del D. Lgs. 118/2011, il quale dispone che gli enti locali possano rinviare l'adozione del bilancio consolidato con riferimento all'esercizio 2016, salvo gli enti che, nel 2014, hanno partecipato alla sperimentazione;

#### **RICHIAMATI:**

- il Principio contabile applicato concernente il Bilancio consolidato, di cui all'allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 il quale disciplina le modalità operative per la predisposizione del bilancio consolidato;
- il Principio contabile n. 17 dell'Organismo Italiano di Contabilità ad oggetto "Bilancio consolidato e metodo del patrimonio netto";

**VISTO** il sopraccitato principio contabile applicato che individua i criteri e le modalità di redazione del bilancio consolidato affinché lo stesso rappresenti in modo veritiero e corretto la situazione finanziaria e patrimoniale ed il risultato economico della complessiva attività svolta dall'ente attraverso le proprie articolazioni organizzative, i suoi enti strumentali e le sue società controllate e partecipate;

#### **RILEVATO CHE:**

- il Comune di Noli con deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 25/09/2013 ha aderito alla sperimentazione dell'armonizzazione contabile di cui alla L. 42/2009 ed al D. Lgs. 118/2011;
- con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 15.11.2013 il Comune di Noli è stato ammesso alla sperimentazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;
- in base alla disciplina prevista per gli Enti sperimentatori, ha recepito i nuovi principi contabili che introducono la contabilità finanziaria potenziata unitamente a nuovi adempimenti tra i quali la predisposizione del Bilancio consolidato, che comporta la redazione della Relazione del Revisore Unico Conti;

**DATO ATTO** che il bilancio consolidato del gruppo amministrazione pubblica è:

- composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale, dalla relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa e dai relativi allegati;
- riferito alla data di chiusura dell'esercizio 31 dicembre 2015;
- predisposto facendo riferimento all'area di consolidamento, individuato dall'Ente;

**RILEVATO** che con deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 11/08/2016, in applicazione del richiamato "Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato" sono stati approvati i seguenti due elenchi:

- Elenco (n. 1) degli enti e delle società componenti il Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Noli, comprendente i seguenti organismi (elenco 1 del punto 3.1 del principio contabile 4/4):

Ente/ Società	Quota Comune di Noli
Sat Spa	1,48%
Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese Spa	2,19%
TPL Linea Srl	0,04%
Fondazione Culturale S. Antonio	100,00%

- Elenco (n. 2) degli enti e delle società componenti il Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Noli oggetto di consolidamento nel bilancio consolidato 2015, comprendente i seguenti organismi (elenco 2 del punto 3.1 del principio contabile 4/4):

Ente/ Società	Quota Comune di Noli
Sat Spa	1,48%
Consorzio per la Depurazione delle Acque di Scarico del Savonese Spa	2,19%
Fondazione Culturale S. Antonio	100,00%

**RILEVATO** che la Società TPL LINEA Spa, a seguito di rivalutazione degli organismi partecipati non è stata ricompresa nell'elenco (n. 2) in quanto non affidataria di pubblico servizio. Il contratto di affidamento del servizio di trasporto pubblico locale, infatti, è siglato con la Provincia di Savona;

**DATO ATTO** che, si è proceduto alla verifica dell'uniformità del bilancio;

**RILEVATO** che nei casi in cui i criteri di valutazione e di consolidamento adottati nell'elaborazione dei bilanci da consolidare si sono rilevati tra loro non uniformi, se pur corretti, l'uniformità è stata ottenuta apportando a tali bilanci opportune rettifiche in sede di consolidamento come specificato dal richiamato principio 4.4, dandone evidenza nella nota integrativa, allegata al presente atto;

**EVIDENZIATO** che il richiamato principio 4.4 stabilisce che i bilanci del Comune e dei componenti del gruppo possono essere aggregati voce per voce facendo riferimento ai singoli valori contabili, rettificati sommando tra loro i corrispondenti valori dello stato patrimoniale (attivo, passivo e patrimonio netto) e del conto economico (ricavi e proventi, costi ed oneri) secondo i due seguenti metodi:

- per l'intero importo delle voci contabili con riferimento ai bilanci degli enti strumentali e delle società controllati (cd. Metodo integrale);
- per un importo proporzionale alla quota di partecipazione, con riferimento ai bilanci delle società partecipate (cd. Metodo proporzionale);

**CONSIDERATO CHE** il metodo integrale risulta particolarmente indicato nei casi in cui l'Ente esercita un ruolo di controllo e/o di capogruppo, mentre quello proporzionale è invece più indicato nei casi in cui il Comune detiene una quota di partecipazione minoritaria e non possa esercitare un ruolo di controllo;

**DATO ATTO** che per la redazione del bilancio consolidato è stato utilizzato il *metodo proporzionale* per tutte le società componenti il gruppo Amministrazione pubblica e precisamente Sat Spa, Consorzio Depurazione Acque di Scarico del Savonese S.p.a, Fondazione S. Antonio;

**DATO ATTO** che il bilancio consolidato deve includere soltanto operazioni che i componenti inseriti nel consolidamento hanno effettuato con i terzi estranei al gruppo in quanto si basa infatti sul principio che il documento deve riflettere la situazione patrimoniale finanziaria e le sue variazioni, compreso il risultato economico conseguito di un'unica entità economica composta da una pluralità di soggetti giuridici. Pertanto devono essere eliminati, in sede di consolidamento le operazioni e i saldi reciproci, perché costituiscono semplicemente il trasferimento di risorse all'interno del gruppo (partite infragruppo, che se non fossero eliminate determinerebbero un accrescimento indebito dei saldi consolidati. La corretta procedura di eliminazione di tali poste presuppone l'equivalenza delle partite reciproche e l'accertamento delle eventuali differenze. La maggior parte degli interventi di rettifica non modificano l'importo del risultato economico e del patrimonio netto in quanto effettuati eliminando lo stesso importo poste attive e poste passive del patrimonio. Altri interventi di rettifica hanno effetto invece sul risultato economico consolidato e sul patrimonio netto consolidato e riguardano gli utili e le perdite infragruppo non ancora realizzati con i terzi;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 01/06/2016, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione del Comune di Noli per l'esercizio 2015, comprendente, fra l'altro, il Conto economico e lo Stato patrimoniale predisposti secondo i criteri della contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 118/2011;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 20/10/2016, integrata con atto n. 148 del 27/10/2016, avente ad oggetto. "Schema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Noli per l'esercizio 2015";

**RILEVATO** che per la predisposizione del Bilancio consolidato del Comune di Noli sono stati adottati gli schemi contabili messi a disposizione sul sito Arconet dalla Ragioneria Generale dello Stato;

**PRESO ATTO** dei documenti costituenti lo schema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Noli per l'esercizio 2015, allegati quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione ed articolati, secondo quanto previsto dall'art. 11bis del D. Lgs. 118/2011, in:

- Conto economico consolidato, allegato sub A) alla presente deliberazione;

- Stato patrimoniale consolidato, allegato sub B) alla presente deliberazione;
- Relazione sulla gestione consolidata comprendente la nota integrativa e relativi allegati allegato sub C) alla presente deliberazione;

**EVIDENZIATO** che la nota integrativa indica, tra gli altri, i criteri di valutazione applicati, le ragioni delle scelte, la composizione delle voci e le modalità di consolidamento;

**DATO ATTO** che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

**VISTI** i pareri dei Responsabili dei Servizi interessati sotto il profilo tecnico, che si inseriscono nella presente deliberazione a sensi dell'art. 49 comma 1° del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. così da costituirne parte integrante e sostanziale;

**VISTA** il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii.;

**PRESO ATTO** del parere del Revisore dei Conti reso nella relazione redatta secondo quanto disposto dall'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 e dall'art. 11bis del D. Lgs. 118/2011 allegato sub lett. D) alla presente deliberazione;

Il Presidente apre la discussione;

Il Consigliere Repetto lamenta la carenza relazionale circa l'impatto del risultato contabile negativo.

Il Presidente invita la responsabile dell'area finanziaria a relazionare dal punto di vista tecnico.

Terminata la discussione e nessun altro chiedendo la parola, **il Presidente pone ai voti la proposta** che registra le seguenti risultanze: voti favorevoli unanimi, salvo tre contrari (Repetto, Manzino e Fossati) espressi nei modi e forme di legge.

**DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti per relationem citati;

**DI APPROVARE**, nell'ambito del progetto di adesione al percorso di sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili armonizzati di cui alla L. 42/2009 ed al D. Lgs. 118/2011, il bilancio consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Noli per l'esercizio 2015, allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione e composto da:

- o Conto economico consolidato, allegato sub A) alla presente deliberazione;
- o Stato patrimoniale consolidato, allegato sub B) alla presente deliberazione;
- o Relazione sulla gestione consolidata comprendente la nota integrativa e relativi allegati allegato sub C) alla presente deliberazione.

**DI DARE ATTO** che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso :

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova a sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra a sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

**DI DICHIARARE**, con *separata ed unanime* votazione, la presente deliberazione, immediatamente eseguibile per l'urgenza a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) motivandosi come segue: modalità e termini di approvazione ordinatorio.

Il presente verbale, i cui interventi vengono conservati agli atti mediante registrazione audio digitale a cura della Segreteria comunale e messi a disposizione nelle forme di legge e regolamentari degli aventi diritto, viene approvato e sottoscritto:





**COMUNE DI NOLI**  
PROVINCIA DI SAVONA

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**dott. Luigi GUERRERA**

**IL SINDACO**  
**Giuseppe NICCOLI**

Documento informatico firmato digitalmente