

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

COMUNE DI DIANO MARINA

Provincia di Imperia

BANDO DI GARA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE –CODICE CIG: 691474868F.

SEZIONE I: Amministrazione aggiudicatrice:

I.1) Centrale Unica di Committenza - Comune di Diano Marina

Tel. 0183490256 - Fax 0183 493048;

Indirizzo e-mail: iacono.lorella@comune.diano-marina.imperia.it

Indirizzo P.E.C.: protocollo@pec.comune.diano-marina.imperia.it;

Sito internet: www.comune.diano-marina.imperia.it

Ai sensi dell'art. 4 Legge n. 241/1990 l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore Economico Finanziario – Ufficio Economico Finanziario.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Economico Finanziario, Dott.ssa Iacono Lorella.

I.3) **Comunicazione:** Il bando di gara, lo schema di convenzione, il disciplinare e relativi allegati sono in visione dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 – presso l'ufficio ragioneria di questa Centrale di Committenza (Tel. 0183-490256/258); di tale documentazione potrà essere ritirata copia, previa richiesta scritta. Gli stessi documenti sono disponibili e scaricabili sul sito internet:

www.comune.diano-marina.imperia.it.

Ulteriori informazioni sono disponibili: presso l'indirizzo sopraindicato.

Le offerte vanno inviate a: Centrale Unica di Committenza del Comune di Diano Marina – Piazza Martiri della Libertà n. 3 – 18013 Diano Marina (IM).

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Centrale Unica di Committenza.

I.5) **Principali settori di attività:** Servizio Finanziario.

SEZIONE II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto di servizi

II.1.1) **Denominazione:** Affidamento del servizio di tesoreria comunale.

II.1.2) **Codice CPV principale:** 66600000-6 - Servizi di tesoreria

II.1.3) **Tipo di appalto:** Appalto di servizi

II.1.4) **Breve descrizione:** L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria come disciplinato dal D. Lgs. n. 267/2000 e alle condizioni di cui allo schema di convenzione approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 26.10.2016.

Il Servizio di Tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria del Comune e finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, ivi comprese quelle di natura patrimoniale, e al pagamento delle spese; alla custodia di titoli e di valori di proprietà del Comune di Diano Marina e quanto di terzi per cauzioni ed altro, nonché all'espletamento degli adempimenti connessi previsti dalla legge e dalla convenzione.

II.1.5) Valore totale stimato dell'appalto: Il compenso annuale a favore del Tesoriere è stabilito nella misura massima di €. 25.000,00 (diconsi Euro venticinquemila virgola zero zero) annui oltre IVA; Oneri della sicurezza scaturenti dal DUVRI pari ad € 0. Pertanto, il contratto, ha un valore presunto complessivo di € 125.000,00 (diconsi Euro centoventicinquemila/00), oltre I.V.A.

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: non è prevista la suddivisione in lotti.

II.2.3) Luogo di prestazione del servizio: Comune di Diano Marina (IM).

II.2.7) Durata del contratto: Il contratto avrà durata di anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di formale stipulazione del contratto. È fatto obbligo all'aggiudicatario di proseguire il servizio affidato, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della convenzione, nell'arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l'inizio del servizio con il nuovo contraente.

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea: L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea: **NO**
L'appalto sarà finanziato con fondi di bilancio comunale.

SEZIONE III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1.4) Norme e criteri oggettivi di partecipazione: Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D. Lgs. 50/2016 (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del d. lgs. 50/2016), nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, d. lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. lgs 50/2016.

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs n. 50/2016), di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a del D.Lgs n. 50/2016), abilitati ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché di capacità tecnico - professionali (art. 83 comma 1 lett. c del D.Lgs n. 50/2016) come indicati nel disciplinare di gara.

In particolare i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, dovranno essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

SEZIONE IV: Procedura

IV.1.1) Forma della Procedura di aggiudicazione: procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Determina a contrarre del Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune di Diano Marina n.15 del 18.02.2017.

IV.2.2) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte: entro e non oltre le **ore 12,00** del giorno **03/04/2017**, a pena di esclusione, attestato dall'Ufficio protocollo, tramite corriere privato o della Società POSTE ITALIANE S.p.A., mediante raccomandata A.R., ovvero tramite consegna a mano presso l'Ufficio protocollo della Centrale Unica di Committenza.

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiana.

SEZIONE VI: Altre informazioni

VI.3) Informazioni complementari:

- Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, carenti dei requisiti richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando la documentazione prevista al comma 1 dell'art. 89 del D. Lgs n. 50/2016, come meglio specificato nel disciplinare di gara.
- L'offerta è vincolante per i concorrenti per 180 giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle offerte. La Stazione Appaltante si riserva di richiedere agli offerenti il differimento di detto termine.
- La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, D. lgs. 50/2016) e di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, D. lgs. 50/2016 (art. 94, comma 2, d. lgs. 50/2016).
- Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), d. lgs. 50/2016, la sussistenza dei requisiti richiesti è valutata, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs n. 50/2016.
- Per i raggruppamenti temporanei di impresa e/o consorzi ordinari i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i requisiti ed eseguire la prestazione in misura maggioritaria.
- Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
- La stazione appaltante procederà con la verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, D. lgs. 50/2016.
- Non è ammesso il subappalto.
- Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella documentazione di gara, né offerte condizionate o parziali.
- Ogni controversia concernente il presente contratto e connessa allo stesso, comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione - che non si sia potuta risolvere bonariamente, sarà definita dal giudice ordinario competente del territorio.
- I dati raccolti saranno trattati ex Dlgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- E'richiesta una garanzia a corredo dell'offerta di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016.
- Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016.
- Tutte le spese connesse alla stipula del contratto (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico dell'affidatario.
- Il Responsabile Unico del procedimento è: Dott.ssa Iacono Lorella.

Per tutto quanto ivi non previsto si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia.

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO.

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale della Liguria - Sezione di competenza

VI.4.3) Termini: Ai sensi dell'articolo 204 del D. lgs. 50/2016 e dell'art. 120 del D. lgs. 104/2010 avverso il presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dalla sua pubblicazione.

FIRMATO

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

Dr.ssa Iacono Lorella
