



# COMUNE DI VILLA-MINOZZO

(PROVINCIA DI REGGIO EMILIA)

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL II° SETTORE FINANZIARIO - BILANCIO - SERVIZI SCOLASTICI

N. 757/2013 Reg. Generale

N. 202 Reg. Servizio

---

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSICURATIVO MEDIANTE  
PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO - DETERMINA A CONTRARRE.  
CIG: ZAF0C681CD**

L'anno duemilatredici il giorno venti del mese novembre,

### Il Responsabile del Servizio

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 22/12/2012 sono stati nominati i Responsabili di settore - titolari di posizioni organizzative per l'anno 2013/14;

**DATO ATTO** che:

- con decreto del Sindaco n. 15 in data 22/12/2012 – prot. interno n. 5775, la sottoscritta è stata nominata, per il periodo 01/01/2013 - 30/06/2014, Responsabile del “II° SETTORE FINANZIARIO - BILANCIO - SERVIZI SCOLASTICI” – ai sensi e per gli effetti dell’art. 109 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- con deliberazione consiliare n. 38 del 29/06/2013 si è provveduto ad approvare il bilancio di previsione 2013, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2013-2015, immediatamente esecutiva;
- con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 29/06/2013, immediatamente esecutiva, si è provveduto ad attribuire il PEG definitivo dell’esercizio 2013 ai vari Responsabili dei servizi;

**DATO** atto che in data 31.01.2014 scade il contratto assicurativo in essere con la compagnia assicurativa “Reale Mutua Assicurazioni, ag. di Reggio Emilia per la polizza RCT/ Responsabilita’ Civile verso terzi e dipendenti ;

**RIILEVATO** che , a fronte dell'imminenza scadenza della copertura assicurativa si rende necessaria la scelta di altro contraente con cui stipulare la predetta polizza obbligatoria per legge e che pertanto occorre procedere con specifica gara ;

**RITENUTO** di procedere all'individuazione di una nuova compagnia onde stipulare la polizza di responsabilità Civile Terzi e Prestatori d'Opera fissando la scadenza contrattuale al 31/01/2015 (periodo di validità 31.01.2014 – 31.01.2015);

**VISTO** L'art.125 comma 9, comma 10 e comma 11;

**DATO ATTO CHE** l'importo è inferiore a euro 40.000,00 e pertanto si può ricorrere alla scelta del contraente con procedura negoziata con l'invito ad almeno 5 compagnie di assicurazione;

**RITENUTO** inoltre, ai sensi del citato D.L. 163/2006 c.10 lett. a opportuno utilizzare tale procedura al fine di garantire la continuità della copertura assicurativa dell'Ente alla scadenza della polizza in vigore;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 107 del 31.10.2013 ad oggetto: Autorizzazione all'affettuazione di procedura negoziata per l'affidamento del servizio assicurativo RC-Determinazioni;

**DATO ATTO** che per l'effettuazione della procedura l'Ente si avvale della collaborazione e dell'assistenza della Società Unionbrokers .S.R.L. via Gandhi 20 Reggio Emilia, incaricata ai sensi dell'articolo 109 comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 7 settembre 2005 n. 209 "Codice delle assicurazioni private" al quale è stato affidato l'incarico di brokeraggio e consulenza dell'Ente (contratto rep. 860 del 4.02.2013);

**CONSIDERATO** che la scelta delle clausole contrattuali è stata determinata in considerazione dell'attuali condizioni del mercato assicurativo, nonché dai dati emersi dall'andamento degli ultimi anni dei sinistri aperti dall'Ente sulle polizze emesse dalla compagnia Reale Mutua Assicurazioni, come risulta dai report che verranno allegati alla lettera d'invito;

**VISTO** l'elenco delle Compagnie Assicuratrici da invitare alla gara per l'appalto del servizio in oggetto, redatto come da indicazioni del suindicato broker assicurativo;

**CONSTATATO** che l'elenco delle ditte da invitare è depositato agli atti del Settore Finanziario del Comune di Villa Minozzo e sarà reso pubblico solo a scadenza del termine di presentazione delle offerte, ai fini del rispetto delle disposizioni di segretezza dell'appalto;

**ATTESO** che l'art. 192 del D.Lgs. 267 del 31.10.2000 dispone che ogni contratto sia preceduto da apposita determinazione indicante fine, oggetto, forma e clausole essenziali del contratto oltre alle modalità di scelta del contraente;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla gara mediante cottimo fiduciario applicando per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta più conveniente con i criteri stabiliti dal disciplinare di gara;

**DATO ATTO** che la scelta del procedimento di cui sopra è stata effettuata per le seguenti ragioni:  
-convenienza ed economicità, consistenti nell'evitare la pubblicazione prima e dopo la gara;  
-rapidità nell'attuazione dell'iter burocratico con conseguente economia di risorse umane e strumentali;  
-rispetto comunque del principio di trasparenza garantito dall'invito alla gara di n. 7 (sette) Ditte;

**PRESO ATTO** che:

- l'importo a base di gara è di € **30.000,00** (CIG ZAF0C681CD)
- la durata del contratto è prevista dalle ore **24,00' del 31.01.2014 alle ore 24,00' del 31.01.2015**;

**VISTA** la documentazione di seguito elencata elaborata dal Broker di concerto con questa Amministrazione:

1. Capitolato norme assicurative
2. Disciplinare di gara
3. Situazione Sinistri aggiornata al 2013
4. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica (all. A)
5. Modulo per Offerta economica (all. 1)
6. Modulo per Offerta tecnica (all. 2)

7.schema lettera di invito

**RITENUTO** di approvare la documentazione sopra elencata così come risulta allegata all'originale della presente determinazione ;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**DATO ATTO CHE:**

- il presente atto verrà pubblicato con le modalità previste dal D. Lgs 33/2013 nella sezione Trasparenza del sito web istituzionale dell'Ente;
- a norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 e s.m.e.i. , si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile del II° SETTORE FINANZIARIO – BILANCIO – SERVIZIO SCUOLA
- i pagamenti derivanti dal presente atto di spesa sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009

**PRESO ATTO** del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria apposto dal Responsabile del servizio finanziario;

**D E T E R M I N A**

- 1) Di indire gara informale per l'affidamento in economia del servizio assicurativo per la polizza RCT/ Responsabilita' Civile verso terzi e dipendenti mediante procedura di cottimo fiduciario da aggiudicarsi all'impresa che avrà offerto il prezzo più conveniente ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 163/2006 e del vigente regolamento per l'affidamento in economia di beni, servizi e lavori ;
- 2) Di stabilire la durata del contratto sarà di anni 1 ( uno) con effetto comunque dalle ore **24,00 del 31.01.2014 alle ore 24,00 del 31/01/2015** ;

Di porre a base di gara l'importo stimato annuo pari ad € **30.000,00 ( trentamila)** comprensiva di imposte ( **CIG ZAF0C681CD**);

- 3) Di approvare gli allegati all'originale del presente provvedimento, dando atto che gli stessi ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- **1. Capitolato norme assicurative**
- 2. Disciplinare di gara**
- 3. Situazione Sinistri aggiornata al 2013**
- 4. Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica ( all. A)**
- 5. Modulo per Offerta economica ( all.1)**
- 6. Modulo per Offerta tecnica ( all. 2)**
- 7. schema lettera di invito**

- 4) Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente il servizio di cui all'oggetto,
  - l'oggetto del contratto è la stipula del contratto di assicurazione in scadenza;
  - le clausole essenziali sono quelle elencate nel capitolato tecnico allegato all'originale della presente determinazione,
  - relativamente alla forma del contratto, questo sarà stipulato a mezzo di scrittura privata.
- 5) Di prenotare la spesa presunta annua pari ad € .30.000,00 per l'anno 2014 sull'apposito intervento previsto in bilancio;
- 6) Di invitare alla gara informale le compagnie assicuratrici operanti in questi territori e maggiormente rappresentative a livello nazionale *di cui all'elenco agli atti del settore finanziario*

- 7) Di autorizzare il Responsabile del servizio Finanziario, individuato quale Responsabile del procedimento, alla sottoscrizione del contratto;

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.e.i. sul presente atto.

Villa Minozzo, lì 20.11.2013



*Il Responsabile di servizio*  
Razzoli Brunella

## PARERE E VISTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 - bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.e.i. e VISTO attestante la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Villa Minozzo, lì 20.11.2013



*Il Responsabile del*  
*Servizio Finanziario*  
Razzoli Rag. Brunella

Reg. Pubbl. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

## ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata in data **20/11/2013**, per rimanervi per n. 15 giorni consecutivi nell'Albo pretorio informatico dell'Ente come prescritto dalla legge vigente in materia.

(N. **757** reg. pub delle determinazioni).



Il Segretario Comunale  
(Dr.ssa Roberta Vitale)