



BANDO DI GARA DI PROCEDURA APERTA PER PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI PER MINORI

1. **STAZIONE APPALTANTE:** COMUNE DI FIDENZA - p.zza G. Garibaldi n. 1 - 43036 FIDENZA
tel. 0524517111 - fax 0524527239 - sito internet www.comune.fidenza.pr.it - pec:
protocollo@postacert.comune.fidenza.pr.it
2. **PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta ai sensi d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 indetta con
determinazione del responsabile del servizio n. 493 del 9 luglio 2015 .
3. **LUOGO, DESCRIZIONE, NATURA, IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO, ONERI PER LA SICUREZZA, MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI, TERMINE DI ESECUZIONE, CODICE CIG**
 - 3.1. **luogo di esecuzione:** Fidenza
 - 3.2. **descrizione:** l'appalto ha per oggetto la gestione dei seguenti servizi:
 - **servizi educativi 0-3 anni:**
gestione completa del nido d'infanzia a tempo pieno "L'Albero Magico" (limitatamente all'a.e. 2015/2016);
gestione completa della sezione "mista" presso il nido "L'aquilone";
prolungamento giornaliero dell'attività educativa c/o nido d'infanzia comunale "L'aquilone", prolungamento dell'attività educativa c/o nido d'infanzia comunale "L'aquilone" nel mese di luglio,
tutti rivolti ai bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi;
 - **servizi educativi extrascolastici estivi per minori da 3 a 14 anni (centri estivi):**
Centro estivo 3-6 anni;
centro estivo 6- 14 anni;
centro sportivo 6-14 anni;
 - **servizi educativi extrascolastici pomeridiani:**
servizi ludico ricreativi e di sostegno scolastico per minori dai 6 agli 11 anni e dagli 11 ai 14 anni,
prolungamento qualificato dell'attività educativa presso scuole dell'infanzia statali
 - **servizio educativo per l'integrazione scolastica di alunni diversamente abili:** presso scuole dell'infanzia, scuole primaria, scuole secondaria di primo grado e di secondo

grado anche con sede fuori comune.

- Accoglienza e assistenza ad alunni in arrivo anticipato e/o in uscita posticipata dalla scuola per ragioni connesse all'organizzazione del servizio di trasporto scolastico: presso tre scuole primarie del capoluogo.
- Coordinamento pedagogico dei servizi appaltati.

3.3. L'affidamento di cui al presente bando costituisce appalto di servizio rientrante nell'allegato IIB cat. 24 (CPC 92 CPV 80110000-8), al Codice dei Contratti (d.lgs. n. 163/2003) e pertanto si applicano alla presente procedura solo gli artt. 65 e 68. Si applicano inoltre le disposizioni del codice e del regolamento dei Contratti (d.p.r. n. 207/2010) espressamente richiamate.

3.4. modalità di determinazione del corrispettivo:

L'importo complessivo posta a base di gara è di 2.497.456,15 di cui € 2.496.156,15, al netto dell'i.v.a., per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto ed 1.300,00, al netto dell'i.v.a., per oneri per l'attuazione del DUVRI non soggetti a ribasso e più specificamente:
- € 888.872,83, al netto dell'i.v.a. per l'anno educativo 2015-2016
- € 804.291,66, al netto dell'i.v.a. per ciascuno degli anni educativi 2016-2017 e 2017-2018.

Importo complessivo del rinnovo ammonta ad € 804.291,66, al netto dell'i.v.a.

Il contratto di appalto sarà stipulato parte a corpo e parte a misura.

3.5. durata del contratto: il contratto avrà una durata triennale con decorrenza dal 30 agosto 2015 e scadenza 31 agosto 2018. La scadenza del contratto coinciderà comunque con l'ultimo giorno di attività del turno di settembre del servizio denominato "sport estate". L'appalto potrà essere successivamente rinnovato per un ulteriore anno.

3.6. codice CIG: 63261063D1

- 4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** l'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D. Lgs. 163/2006 ed art. 283 d.p.r. n. 207/2010). In relazione al servizio, vengono presi in considerazione i seguenti elementi variabili, a ciascuno dei quali verrà attribuito un punteggio:

TABELLA 4.1

Elemento Quantitativo	Punteggio
A) PREZZO	15
B) CONSISTENZA RISORSE DESTINATE A FINANZIARE SALARIO ACCESSORIO AL LORDO DI OGNI ONERE	10
Elemento Qualitativo	
C) OFFERTA TECNICA	75

In merito alla offerta tecnica (punto B), si valuteranno i seguenti elementi:

- **Criterio 1** : Linee guida per la redazione del progetto pedagogico per i servizi 0-3 anni: punti 25;
- **Criterio 2** : linee guida per la redazione del progetto pedagogico per i servizi ricreativi estivi e invernali 3-14 anni: punti 15;
- **Criterio 3**: linee guida per la redazione del progetto pedagogico relativo all'integrazione scolastica di bambini/ alunni disabili: punti 20;
- **Criterio 4**: progetto organizzativo e gestionale per la realizzazione e gestione dei servizi in appalto: punti 10;
- **Criterio 5**: modalità esecuzione dei servizi di pulizia e riordino dei locali – punti 5.

TABELLA 4.2

		Sub-criteri	Criteri
Criterio 1	Linee guida per la redazione del progetto pedagogico relativo ai servizi educativi 0-3 anni (micro-nido, sezione mista a tempo normale, prolungamento di orario, servizio estivo presso il nido L'Aquilone,).		Punti 25
Sub-criterio 1.1	Finalità educative e più specificatamente coerenza della proposta pedagogica e concordanza riguardo ai contenuti del progetto pedagogico dei servizi 0-3 anni del Comune di Fidenza. Articolazione della metodologia di lavoro in relazione alle finalità del servizio (nidi, prolungamento di orario, nido estivo) Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati attribuendo a tutti lo stesso peso. a) giornata tipo (routine) b) attività educativa c) modalità, tempi, strumenti di monitoraggio e valutazione del progetto stesso.	P. 9	
Sub-criterio 1.2	Finalità educative: adeguatezza delle proposte pedagogiche Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati attribuendo a tutti lo stesso peso. 1) accoglienza e inclusione dei diversi bisogni dei bambini;	P.4	

	2) continuità educative tra territorio, nido, scuola dell'infanzia.		
Sub-criterio 1.3	<p>La partecipazione delle famiglie alla vita del nido Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati seguendo l'ordine decrescente di importanza</p> <p>1) grado di coinvolgimento delle famiglie per condividere il progetto educativo; 2) azioni per il sostegno alla genitorialità; 3) modalità di informazione sulle proposte a favore delle famiglie; 4) rilevazione del livello di soddisfazione delle famiglie.</p>	P. 8	
Sub-criterio 1.4	<p>Modalità di valutazione della qualità educativa - passaggi metodologici</p> <p>Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati seguendo l'ordine decrescente di importanza</p> <p>1) descrivere le varie fasi di realizzazione e gli attori coinvolti; 2) modalità di documentazione del processo di valutazione; 3) possesso di certificazione specifica per il settore infanzia</p>	P. 4	
Criterio 2	Linee guida per la redazione del progetto pedagogico relativo ai Servizi Ricreativi estivi ed Invernali (Sport estate, Centro estivo 3-6 anni, Centro estivo 6-14 anni, Prolungamento orario scuola dell'infanzia)		Punti 15
Sub- criterio 2.1	<p>Completezza e coerenza della proposta educativa Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati dando la stessa importanza</p> <p>1) coerenza delle metodologie di lavoro rispetto alle finalità del servizio e alle attività educative; 2) modalità, tempi, strumenti di monitoraggio e valutazione del progetto stesso.</p>	Punti 10	
Sub-criterio 2.2	<p>Finalità educative Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati seguendo l'ordine decrescente di importanza</p> <p>1) adeguatezza delle proposte pedagogiche</p>	Punti 5	

	riguardo a: a) congruenza delle proposte pedagogiche in relazione ai temi dell'accoglienza e dell'inclusione riguardo ai diversi bisogni dei bambini relativa alla prevedibile brevità del servizio; b) organizzazione di turnazioni del servizio e possibile discontinuità del personale destinato.		
--	---	--	--

Criterio 3	Linee guida per la redazione del progetto pedagogico relativo all'integrazione scolastica di bambini/ alunni disabili		Punti 20
Sub- criterio 3.1	Finalità educative Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati attribuendo a tutti lo stesso peso. 1) modalità di programmazione individualizzata con particolare riferimento ai metodi e agli strumenti da adottare in relazione alle caratteristiche dei deficit; 2) azioni di supporto educative che si colleghino con le azioni svolte dalla scuola e dalle insegnanti di sostegno; 3) rapporto con le famiglie.	P. 15	
Sub criterio 3.2	Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati attribuendo a tutti lo stesso peso. 1) raccordo con il Comune, gli istituti scolastici, i professionisti AUSL; 2) gestione del personale	P. 5	

Criterio 4	Progetto organizzativo/gestionale che il gestore si impegna a realizzare per la gestione dei servizi in appalto		Punti 10
Sub-criterio	Figure professionali degli operatori		

4.1	<p>Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati seguendo l'ordine decrescente di importanza</p> <p>1) professionalità e percentuale delle figure che svolgono l'attività educativa con un curriculum minimo di 3 anni di esperienza; 2) caratteristiche professionali del personale ausiliario.</p>	P. 2	
Sub-criterio 4.2	<p>Struttura organizzativa</p> <p>Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati seguendo l'ordine decrescente di importanza</p>		
	<p>1) fasce orarie di compresenza del personale educativo per garantire una maggiore funzionalità del servizio nei momenti principali della giornata o del turno; 2) rapporto numerico educatore/bambino rispetto agli standard minimi di legge; 3) orario del personale ausiliario.</p>	P. 2	
Sub-criterio 4.3	<p>Piano di formazione triennale</p> <p>Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati attribuendo a tutti lo stesso peso.</p> <p>1) conformità alle tematiche in relazione ai servizi 0-3 e ai servizi ricreativi estivi, invernali e al sostegno scolastico; 2) numero medio di ore dedicate a ciascun operatore aggiuntive rispetto a quelle indicate negli art.5.1, 5.2, 5.3, 5.4 del capitolato speciale 3) importanza degli interventi formativi inerenti alle tematiche della disabilità e dell'inclusione</p>	P. 2	
Sub-criterio 4.4	<p>Coordinatore pedagogico</p> <p>Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati attribuendo a tutti lo stesso peso.</p> <p>1) ambiti e tempi per lo svolgimento delle attività</p>	P. 4	

	di supporto e per le attività di coordinamento; 2) quantificazione oraria settimanale aggiuntiva rispetto alle ore indicate nell'art.5.6.del capitolato speciale		
--	---	--	--

CRITERIO 5	Modalità organizzative dei servizi di pulizia e riordino dei locali.		Punti 5
Sub-criterio 5.1	Compatibilità ambientale delle procedure in riferimento al servizio di pulizia Per il sub-criterio la commissione esaminatrice valuterà i punti sotto indicati seguendo l'ordine decrescente di importanza 1)adeguatezza delle procedure per ridurre l'impatto ambientale nello svolgimento dei compiti all'interno dei servizi 2)svolgimento della raccolta differenziata e definizione di una specifica procedura; 3) procedure per la riduzione di sprechi di risorse naturali.	P.1	
Sub-criterio 5.2	Articolazione delle prestazioni giornaliere e periodiche per il servizio di pulizia e manutenzione degli immobili	P. 3	
Sub-criterio 5.3	Articolazione del piano di autocontrollo igienico-sanitario	P. 1	

L'ammissione alla valutazione dell'offerta economica sarà subordinata al raggiungimento della soglia minima di **punti 53** nella valutazione della proposta tecnica

L'assegnazione dei punteggi avverrà nel seguente modo:

Elementi Quantitativi:

Relativamente all'elemento prezzo saranno valutate esclusivamente le offerte al ribasso rispetto alla base d'asta, con esclusione di ogni altro tipo di offerta.

Al concorrente che avrà offerto il ribasso maggiore saranno assegnati 15 punti, alle restanti ditte sarà attribuito il punteggio nel seguente modo:

$$X = \frac{Rv \times C}{Rm}$$

Ove:

X = punteggio attribuito al concorrente

Rv = ribasso in valutazione

C = coefficiente (15)

Rm = Migliore ribasso

Il prezzo offerto è da intendersi omnicomprensivo.

L'offerta economica dovrà essere contenuta esclusivamente in apposita busta da aprirsi successivamente come successivamente specificato nel disciplinare di gara.

Relativamente al secondo elemento quantitativo individuato "consistenza risorse destinate a finanziare salario accessorio al lordo di ogni onere che avrà offerto" sarà assegnato il massimo punteggio all'offerta migliore e riducendo proporzionalmente le restanti offerte nel seguente modo:

$$X = \frac{SAm \times C}{SAv}$$

Ove:

X = punteggio attribuito al concorrente

SAv = Consistenza salario accessorio in valutazione

C = coefficiente (10)

SAm = Consistenza salario accessorio migliore

"B") PROPOSTA TECNICA

Sarà composta da elaborati descrittivi riguardanti gli elementi di cui alla tabella 4.2 da redigere secondo le modalità previste nel disciplinare di gara.

I punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti come segue:

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata con il metodo aggregativo compensatore, di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n (W_i * V_{(a)i})$$

dove:

- $C_{(a)}$ = Indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = peso o punteggio attribuito ai requisiti (i);
- $V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- Σ_n = sommatoria;

I coefficienti $V_{(a)i}$ sono determinati (punto a. comma 4 allegato G al D.P.R. 207/10), per quanto

riguarda la valutazione degli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

Ciascun Commissario dovrà operare, sulla base della propria discrezionalità, mirando ad individuare la migliore proposta tra quelle esaminate. Alla stessa verrà attribuito il giudizio di Eccellente. Gli altri giudizi saranno determinati in rapporto alla migliore proposta, sulla base di una complessiva logica comparativa. Ciascun Commissario pertanto esprimerà un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso fra 0 e 1, e cioè:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO
1,00	OTTIMO
0,80	ECCELLENTE
0,70	BUONO
0,60	DISCRETO
0,40	SUFFICIENTE
0,20	SCARSO
0,00	INADEGUATO

All'offerta che avrà ottenuto il punteggio tecnico-qualitativo globale più elevato saranno assegnati 85 punti. Alle altre offerte, purché caratterizzate da un punteggio tecnico complessivo superiore o uguale a 53 punti, i punteggi verranno riparametrati al punteggio massimo, applicando la seguente formula:

$$P(\text{tecnico})_n = 75 \times (Q_n/Q_{\text{max}})$$

Dove:

1. $P(\text{tecnico})_n$ = punteggio ottenuto per l'offerta tecnica dalla ditta n-esima;
2. Q_n = punti assegnati alla ditta n-esima ;
3. Q_{max} = punteggio massimo assegnato tra tutti quelli ottenuti dai Concorrenti.

Per ciascun elemento di valutazione le medie dei coefficienti definitivi verranno calcolate con approssimazione alla terza cifra decimale.

Non si procederà alla riparametrazione qualora vi sia una sola offerta valida.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio assommando i punti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica

5. REPERIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER LA GARA, CHIARIMENTI. OBBLIGO DI SOPRALLUOGO

Il capitolato, il presente bando, il disciplinare di gara il DUVRI e lo schema di contratto sono disponibili sul sito Internet del Comune di Fidenza www.comune.fidenza.pr.it nella sezione bandi ed esiti di gara.

Le informazioni relative alla gestione dei servizi potranno essere assunte dalla dott.ssa Isabella Onesti responsabile del servizio pubblica istruzione del Comune di Fidenza tel. 0524517370 ovvero mediante mail all'indirizzo onestii@comune.fidenza.pr.it o dalla dott.ssa Giuseppina Gennari coordinatrice pedagogica del servizio tel. 0524517384 mail gennarig@comune.fidenza.pr.it. Le informazioni circa le modalità di presentazione dell'offerta potranno essere assunte presso la sig.ra Luciana Zatorri tel. 0524517227 ovvero mail zatorril@comune.fidenza.pr.it. Le richieste di chiarimento potranno pervenire fino a 10 giorni prima la data di scadenza della presentazione delle offerte. I chiarimenti di interesse generale saranno pubblicati in forma anonima sul sito internet del Comune di Fidenza.

È fatto obbligo all'Impresa, Ditta o Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti (RTC), pena l'esclusione dalla gara, di effettuare apposito sopralluogo sulle realtà oggetto del Servizio, attenendosi alle seguenti prescrizioni:

Presentare la richiesta di sopralluogo al servizio Pubblica Istruzione, mediante mail agli indirizzi onestii@comune.fidenza.pr.it o brandir@comune.fidenza.pr.it;

indicando il nominativo ed i dati anagrafici della/e persona/e incaricata/e di effettuare il sopralluogo, tel., e-mail e fax c/o cui effettuare ogni comunicazione in tal senso e/o

comunque per gli accordi del caso;

L'originale dell'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciato, dovrà essere inseriti nella busta della Documentazione Amministrativa a pena di esclusione dalla gara, unitamente agli altri documenti ivi previsti;

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei giorni 28 e 30 luglio 2015, successivamente a queste date non potrà essere fissato alcun altro sopralluogo;

il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da:

1. legale rappresentante dell'impresa (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta);
2. un dipendente dell'impresa, munito a tal fine di specifica delega;

La figura incaricata del sopralluogo potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da altre persone.

In Caso di RTC costituiti o costituendi il sopralluogo dovranno essere effettuati da tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento.

6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

6.1. Termine di ricezione delle offerte: entro le ore 12,00 del giorno 17/8/2015

6.2. Indirizzo: Comune di Fidenza piazza G. Garibaldi n. 1 43036 FIDENZA

6.3. Modalità: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara

6.4. Apertura offerte documentazione amministrativa: prima seduta pubblica il giorno 18/8/2015 alle ore 9,30 presso la sala consiliare del Comune di Fidenza

7. CAUZIONE e CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA: l'offerta dei concorrenti deve essere corredata:

- a) da una cauzione provvisoria, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara e perciò pari a € 49.949,12 resa in una delle forme previste dall'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006, valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di cui al punto 6.1. La fideiussione dovrà essere conforme al relativo schema di polizza tipo di cui al decreto del ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004 n. 123 e dovrà essere

- intestata all'amministrazione aggiudicatrice;
 - b) dalla dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'amministrazione aggiudicatrice.
 - c) dalla ricevuta del pagamento, a pena di esclusione, a favore dell'A.N.AC. da effettuarsi con le modalità di cui al punto 7. del disciplinare di gara.
8. Il servizio è finanziato mediante risorse ordinarie del bilancio comunale.
9. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del d.lgs. n. 163/2006:
- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
 - b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
 - c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - e-bis) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33; si applicano le disposizioni dell'articolo 37 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - f) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240; si applicano al riguardo le disposizioni dell'articolo 37 del Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - f-bis) operatori economici, ai sensi dell'articolo 3, comma 22, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

10. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:

1. Ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 la solidità finanziaria dovrà essere provata attraverso:
 - la presentazione di almeno 2 dichiarazioni bancarie o di intermediari autorizzati ai sensi d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, attestanti il livello di affidamento di cui gode l'impresa non

inferiore ad € 800.000,00;

2. Ai sensi dell'artt. 42 del decreto sopra citato la capacità tecnica e professionale dovrà essere provata attraverso una dichiarazione che l'impresa ha svolto o sta svolgendo negli ultimi 3 anni (periodo 1 gennaio 2012 - 31 dicembre 2014):
- almeno un servizio di gestione di asilo nido di valore complessivo non inferiore ad € 500.000,00;
 - almeno un servizio di gestione di attività educative extrascolastiche per minori di valore complessivo non inferiore a € 150.000,00
 - almeno un servizio educativo per l'integrazione scolastica di alunni diversamente abili di valore complessivo non inferiore ad € 250.000,00 con l'indicazione degli importi dei destinatari sia pubblici che privati;
 - di avere in organico almeno 100 addetti a servizi analoghi a quelli della gara dei con allegato l'elenco nominativo, e per ciascuno l'indicazione della tipologia di contratto, della qualifica e del titolo di studio, di cui almeno uno in possesso dei requisiti di cui all'art. 6 lett. c) del capitolato, del quale dovrà essere allegato il curricula professionale.
-

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di consorzio ordinario costituito o costituendo, i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti cumulativamente da tutte le imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande. L'impresa designata quale capogruppo dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria a norma dell'art. 275 del d.p.r. n. 207/2010.

11. AVVALIMENTO:

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato – può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto .

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'amministrazione aggiudicatrice in relazione alla prestazione oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita – a pena di esclusione – tutta la documentazione elencata al punto 10. del disciplinare di gara.

12. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è valida per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

13. ALTRE INFORMAZIONI:

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare:
- i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 38 d. lgs n. 163/2006 e succ. modif.;
 - i soggetti che si sono avvalsi dei piani individuali di emersione fino alla conclusione del periodo di emersione;
 - i soggetti per i quali è stato emesso un provvedimento di sospensione dell'attività

- ai sensi dell'art. 5 della l. 3 agosto 2007, n. 123;
- soggetti per i quali sussistano le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. n. 159/2011;
 - soggetti che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del d.lgs. n. 165 o di cui all'art. 35 del d.l. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla l. 11 agosto 2014 n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- b) non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in qualsiasi altra relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale. Si procederà all'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;
- c) non sono ammesse offerte al rialzo;
- d) in caso di offerte uguali si privilegia il concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità si procederà con le modalità di cui all'art. 77 del r.d. 23 maggio 1924, n. 827;
- e) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 d. lgs n. 163/2006 nonché le polizze di cui all'art. 19 del capitolato
- f) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- g) nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e), ebis) ed f), del d.lgs n. 163/2006 i requisiti di cui al punto 10. del presente bando devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del d.p.r. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale, e, nella misura di cui all'articolo 92, comma 3, del medesimo d.p.r. qualora associazioni di tipo verticale;
- h) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- i) il subappalto è ammesso nei limiti previsti dall'art. 118 del d.lgs. n. 163/2006;
- j) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140 del d.lgs. n. 163/2006;
- k) oltre che alle spese di stipulazione del contratto sono a carico dell'impresa aggiudicataria anche le spese di pubblicazione del presente bando e del relativo esito. L'aggiudicatario dovrà procedere al rimborso delle spese entro 60 giorni dall'aggiudicazione;
- l) il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica;
- m) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- n) è esclusa la competenza arbitrale; per ogni controversia il foro competente è quello di Parma;
- o) L'organo competente per le procedure di ricorso è il T.A.R. dell'Emilia Romagna, sezione staccata di Parma piazzale Santafiora n. 7 tel. 0521-286095 fax 0521-208986. Avverso il presente bando di gara, per motivi che ostano alla partecipazione il ricorso dovrà essere proposto entro 30 giorni dalla sua pubblicazione; nel caso di eventuali esclusioni il ricorso dovrà essere proposto entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di esclusione; avverso l'aggiudicazione il ricorso dovrà essere proposto entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 79 del d.lgs. n. 163/2006;
- p) Responsabile del procedimento: dott.ssa Isabella Onesti

q) data di trasmissione dell'avviso alle GUCE: 10 luglio 2015

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto. Il Comune di Fidenza, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa i soggetti che intendano concorrere alla procedura di gara che possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003

Fidenza, 10 luglio 2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Isabella Onesti

DISCIPLINARE DI GARA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Fidenza in piazza G. Garibaldi n. 1, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 6. del bando di gara.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati, controfirmati su tutti i lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Nel plico dovrà essere inclusa la documentazione di seguito indicata:

1.

Nel plico dovranno essere contenute tre buste separate tutte debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura: la **BUSTA A** con la dicitura "**Documenti**", la **BUSTA B** con la dicitura "**Elementi di natura qualitativa: Offerta tecnica**", la **BUSTA C** con la dicitura "**Elementi di natura Quantitativa**". **Pena esclusione dalla gara le buste B e C dovranno essere adeguatamente sigillate al fine di garantirne la segretezza.**

- La busta **A**), con la dicitura "**Documenti**" dovrà contenere:

1. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del testo unico approvato con d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, o più dichiarazioni. Redatte in conformità ai modelli allegati ai sensi di quanto previsto successivamente ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza. Con detta dichiarazione il legale rappresentante dell'impresa concorrente **ed i soggetti indicati alla lettera a)**, per quanto di loro spettanza, assumendosene la piena responsabilità:

a) certifica, indicandole specificatamente:

1. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38, comma 1, del d.lgs. n. 163/2006 e succ. modif.; **in particolare l'attestazione da rendersi ai sensi delle lettere b) e c) del citato d.lgs. dovrà essere resa :**

- dal titolare e dal direttore tecnico se impresa individuale;
- dai soci e dal direttore tecnico se società in nome collettivo o in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di rappresentanza e dai direttori tecnici o dal socio unico, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se altro tipo di società o consorzio;

l'attestazione da rendersi ai sensi della lettera c) dovrà essere inoltre resa dai soggetti sopra elencati, cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando;

Le dichiarazioni potranno essere inoltre rese anche dal legale rappresentante che sottoscriva lo schema allegato.

2. di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ovvero di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

3. di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività imprenditoriale ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 81/2008.

b) dichiara (alternativamente):

1. di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
2. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
3. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, di aver formulato l'offerta autonomamente e ne indica la denominazione e ragione sociale;

c) certifica l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura;

d) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto, nel DUVRI e nello schema di contratto;**

e) dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di avere tenuto conto, nella formulazione dell'offerta economica, di tutti gli oneri e gli obblighi previsti dalla vigente legislazione che possono influire sui servizi oggetto dell'appalto;

f) dichiara il possesso dei requisiti di cui al punto 10 del bando di gara.

g) dichiara le parti di servizio che intende subappaltare;

h) dichiara di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e di aver provveduto (se tenuti) alla nomina del medico competente;

i) dichiara di impegnarsi ad applicare a favore dei propri dipendenti ovvero dei soci se società cooperativa, trattamenti retributivi previdenziali ed assicurativi non inferiori a quelli previsti dai contratti collettivi;

j) dichiara di non versare nelle condizioni di cui all'art. 113 comma 5 del TUEL approvato con d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

k) di non aver subito provvedimento di sospensione dell'attività ai sensi dell'art. 5 della legge del 3 agosto 2007 n. 123.

l) dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

m) dichiara di non aver concluso, successivamente al 28/11/2012, contratti di lavoro subordinato od autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti od incaricati del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune stesso nei loro confronti nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto;

n) dichiara di essere a conoscenza dell'esistenza del "Protocollo di legalità in materia di appalti" sottoscritto dal Comune di Fidenza con la Prefettura di Parma il 23 ottobre 2009 accettandolo in tutte le sue parti;

o) dichiara di essere a conoscenza dell'esistenza del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013 n. 62, approvato con deliberazione della Giunta Comunale di Fidenza il 9 gennaio 2014 n. 1 e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in essa previsti e la violazione degli stessi potrà costituire causa di risoluzione dell'appalto.

E' fatto obbligo al concorrente di indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di fax cui inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 del d.lgs. 263/ 2006 e successive modificazioni.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di possesso dei requisiti di cui agli artt. 38, 41 e 42 del d.lgs. n. 163/2006 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del Comune di Fidenza, della sanzione pecuniaria di € 2.500,00 il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, decorso tale termine il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ai fini del comma 1, lettera c) dell'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e succ. modif., il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Ai fini del comma 1, lettera e) del medesimo articolo si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. Ai fini del comma 1, lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.p.r. 29 settembre 1973, n. 602. Ai fini del comma 1, lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'articolo 47, comma 1, dimostrano, ai sensi dell' articolo 47, comma 2, il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

2. **cauzione provvisoria resa** in una delle forme previste al punto 7. del bando di gara, valida per almeno centottanta giorni successivi al termine di cui al punto 6.1 del bando di gara; le garanzie prestate sotto forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto d'appalto per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente all'atto della sua stipulazione. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione **(per la restituzione tramite il servizio postale dovrà essere allegata apposita busta preaffrancata).**

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema.

Nel caso r.t.c. la predetta cauzione provvisoria dovrà essere cointestata.

3. **dichiarazione di un istituto bancario**, ovvero di una compagnia di assicurazione, oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'ente aggiudicatario.
La fideiussione dovrà essere conforme al relativo schema di polizza tipo di cui al decreto del ministero delle Attività produttive 12 marzo 2004 n. 123.

4. **Ricevuta di versamento dei contributo di € 140,00 a pena di esclusione**, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, da effettuarsi con le seguenti modalità:

4.1. versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> con carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Dinners, American Express, seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà la ricevuta di pagamento da stampare e allegare all'offerta all'indirizzo di posta elettronica indicata al momento della registrazione;

4.2. in contanti, muniti di modello di pagamenti rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "cerca punto vendita più vicino a te" ed è attiva la voce "contributi AVCP". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta;

4.3. **gli operatori economici esteri** potranno effettuare il pagamento tramite bonifico bancario internazionale sul conto corrente bancario n. 4806788 aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788); (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura.

5. (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34 comma 1 lettera b) del d.lgs. n. 163/2006):

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione sia del consorzio che del consorziato; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati. **Le consorziate per le quali il consorzio concorre dovranno produrre la documentazione e/o dichiarazione di possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 secondo gli schemi di dichiarazioni allegate - (nel caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettera c) del d.lgs. n. 163/2006):**

dichiarazione che indichi per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione sia del consorzio che del consorziato ed applicazione dell'articolo 353 del codice penale. In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati. **Le consorziate per le quali il consorzio concorre dovranno produrre la documentazione e/o dichiarazione, di possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 secondo gli schemi di dichiarazione allegati**

6. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti):

dichiarazioni, rese da ogni concorrente, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c) le quote di ripartizione, tra le imprese che compongono il RTC, dei requisiti indicati nel presente bando.

La RTC nel suo complesso deve essere in possesso dei requisiti richiesti nel bando. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti il RCT e dovrà essere allegata la fotocopia di un documento valido di identità dei dichiaranti.

Dovranno inoltre essere indicate le parti di servizio che eseguiranno i singoli componenti la rtc in caso di aggiudicazione.

7. (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti):

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

8.(nel caso di società cooperative e cooperative sociali)

dichiarazione di essere iscritta nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi istituito ai sensi del D.M. 23/6/2004 presso il ministero delle Attività Produttive e al competente Albo Regionale/Provinciale delle cooperative sociali.

9. (nel caso di avvalimento):

- a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) contratto, in originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto e deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; la durata; ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;
- c) dichiarazione dell'impresa ausiliaria prevista all'art. 49 comma 2 lettere a), b), c), ed e) del d.lgs. 163/2006;
- d) dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico approvato con d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, redatta in conformità allo schema allegato, o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto al punto 3. del presente disciplinare.

10. (nel caso di reti di imprese e Contratti di rete):

In attuazione dell'articolo 13, comma 2, lettera b), della legge n. 180 del 2011, le imprese concorrenti in reti di imprese di cui all'articolo 3, commi da 4-ter a 4-quinquies, del decreto legge n. 5 del 2009, introdotti dalla legge di conversione n. 33 del 2009, come modificato dall'articolo 42, commi 2-bis e 2-ter, del decreto-legge n. 78 del 2010,

introdotti dalla legge di conversione n. 122 del 2010, devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
 - b) le generalità complete dell'Organo Comune di cui alla lettera e) del citato articolo 3, comma 4-ter, qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione di cui al precedente Capo 2.1;
 - c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che:
 - c.1) sono individuate quali esecutrici dei lavori;
 - c.2) mettono in comune i requisiti se diverse da quelle di cui al precedente punto c.1);
 - d) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione) nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnica, per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
-
- e) ai sensi dell'articolo 37, comma 15-bis, del decreto legislativo n. 163 del 2006, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici, in quanto compatibili.

11. PASSOE di cui all'articolo 2, comma 3.2, della delibera AVCPASS del 27 dicembre 2012, dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, assegnato dalla stessa Autorità e finalizzato alla verifica dei requisiti tramite la Banca dati di cui all'articolo 6-bis del d.lgs. n. 163 del 2006. Tutti i soggetti facenti parte dei raggruppamenti di cui all'art. 34 lett. b), c) d) e) ebis) ed f) del d.lgs. n. 163/2006 dovranno richiedere il PASSOE, ma solo l'impresa designata capogruppo dovrà generarlo.

12. dichiarazioni bancarie di cui al punto 10 lett. a) del bando di gara;

13. l'attestato di sopralluogo rilasciato dall'amministrazione comunale.

Le dichiarazioni di cui ai punti 1. e 10. dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi o di avvalimento le medesime dichiarazioni devono essere prodotte o sottoscritte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE o impresa ausiliaria. In caso di rete di imprese e contratto di rete da tutte le imprese individuate quali esecutrici del servizio e da quelle che mettono in comune i requisiti se diverse dalle precedenti. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese a norma del testo unico approvato con d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.

Le dichiarazioni e i documenti di cui ai punti da 1. a 13. dovranno contenere quanto prescritto dal presente bando. La stazione appaltante escluderà dalla procedura i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice dei contratti, dal regolamento attuativo e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far

ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

2.

- La busta **B)**, con la dicitura **ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA: "Offerta tecnica"** dovrà contenere:

Per per ognuno dei criteri 1, 2 e 3 di cui alla tabella 4.1 del bando dovrà essere redatto un progetto pedagogico e organizzativo articolato per ognuno dei sub criteri individuati. Le cartelle a disposizione per ogni singolo elaborato sono le seguenti:

Criterio 1) Servizi educativi 0-3 anni, massimo 15 facciate;

Criterio 2) Servizi ricreativi estivi e invernali, massimo 5 facciate;

Criterio 3) Servizi di integrazione scolastica bambini/alunni disabili, massimo 5 facciate;

A discrezione dei concorrenti potrà essere aumentato il numero di facciate di un progetto a condizione di ridurre pedissequamente le altre, affinché non cambi il numero complessivo delle pagine.

Le facciate dovranno avere formato "A4", i testi dovranno essere redatti con il carattere "times new roman 12"

Una unica relazione tecnica descrittiva riferita sub criteri di cui al **Criterio 4**. La relazione non dovrà essere superiore a 10 facciate (compresi i grafici) con esclusione dei curricula del personale, in formato A4, carattere Times New Roman normale punti 11, e dovrà essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata o riferimenti ad allegati (che comunque non saranno presi in considerazione).

Ogni facciata delle relazioni deve essere numerata. Si sottolinea che la completezza e la coerenza della relazione alle prescrizioni contenute nel presente punto costituirà elemento di giudizio per l'ammissibilità alla successiva fase di apertura dell'offerta economica.

Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sopra riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la par condicio tra i concorrenti.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dovrà essere chiusa da sola, in busta sigillata.

Nel caso di presentazione dell'offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 37 comma 8 del D.Lgs. 163/06 non ancora costituiti, la medesima dovrà, a pena di esclusione, essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi.

A corredo dell'offerta tecnica il concorrente dovrà produrre dichiarazione con cui autorizza il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte tecniche, ovvero non autorizza il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. Si rammenta che qualora il concorrente neghi il diritto all'accesso dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali

informazioni costituiscano segreti tecnici e commerciali. La mancata presentazione, in sede di gara, di motivata e comprovata dichiarazione sarà considerata come volontà di non negare il diritto di accesso all'offerta tecnica presentata. Sarà comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista di difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento.

3.

- la busta C), con la dicitura **ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA**, idoneamente chiusa e debitamente sigillata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, deve recare all'esterno oltre all'intestazione, l'indirizzo del concorrente e, in caso di imprese riunite, i nominativi di tutte le imprese componenti la R.T.C. costituita o costituenda con evidenziata l'impresa capogruppo dovrà contenere:

1) L'offerta economica del concorrente, redatta sul modulo "offerta economica", consiste nella dichiarazione del ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara con le seguenti precisazioni:

- a) l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri;
- b) i ribassi sono indicati obbligatoriamente in cifre ed in lettere; in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere;
- c) i ribassi sono indicati con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento; se l'offerta è indicata come di ribasso ed è preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale;
- d) nell'offerta il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, i costi di sicurezza interni determinati in relazione alla propria organizzazione produttiva e al tipo di offerta formulata.
- e) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti:** ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006 la sottoscrizione di cui alla lettera a) deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.
Oltre al ribasso i concorrenti dovranno anche indicare :
 - una tariffa oraria onnicomprensiva per il personale educativo;
 - una tariffa oraria onnicomprensiva per il personale ausiliario.

2) Dichiarazione recante l'importo complessivo annuale comprensivo degli oneri riflessi e di ogni altra voce connessa alla retribuzione che il concorrente si impegna a destinare al finanziamento del salario accessorio.

Procedura di aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo la seguente procedura.

La stazione appaltante il giorno fissato al punto 6.4. del bando procederà in seduta pubblica a verificare la correttezza formale dei plichi nonché all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta A e, nel caso di mancata nel caso di mancata

regolarizzazione, secondo le modalità previste dall'art. 38 comma 2bis del d.lgs. n. 163/2006, ad escludere il concorrente dalla gara.

Procederà quindi all'apertura delle busta B "Offerta Tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

In una o più sedute riservate la Commissione appositamente costituita procederà quindi all'esame dettagliato della documentazione contenuta nella busta B "Offerta Tecnica" ed all'attribuzione dei punteggi con le modalità previste dal bando.

L'apertura della busta C "Offerta economica" avverrà in una seduta pubblica successiva che sarà preventivamente comunicata mediante pec.

La seduta di apertura della busta C è pubblica, ma solo i legali rappresentanti delle imprese partecipanti o persone munite di procura notarile potranno rilasciare dichiarazioni a verbale.

In tale seduta la Commissione procederà:

- a) alla lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica;
- b) all'apertura della busta "offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

Nell'eventualità in cui la commissione ritenga che l'offerta del concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sia ritenuta anomala il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, il quale procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del codice, avvalendosi di uffici o organismi tecnici degli enti aggiudicatari, ovvero della commissione di gara. L'istruttoria di valutazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse verrà esperita con le modalità previste dagli artt. 86,87 e 88 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. I giustificativi dovranno essere redatti sull'eventuale scheda trasmessa con la nota di richiesta, firmati dal legale rappresentante dell'impresa e corredati dalla documentazione eventualmente richiesta o ritenuta necessaria per la verifica dei dati esposti. Si evidenzia, che ogni atto costitutivo della documentazione giustificativa dell'offerta deve riferirsi espressamente all'appalto oggetto del bando e che la stessa sarà considerata parte integrante dell'offerta, che risultasse aggiudicataria. Si sottolinea in particolare il carattere impegnativo dei suddetti documenti sia per le imprese terze sia per lo stesso concorrente. Il valore delle singole componenti dell'offerta dovrà essere riportato sia in termini quantitativi che di percentuale di incidenza. Vanno altresì esaurientemente descritte le condizioni di particolare favore ambientale/ organizzativo/ tecnologico/commerciale/ finanziario / normativo etc. giustificative dei ribassi.

Successivamente alla produzione delle giustificazioni si procederà:

- a) ad esaminare, in contemporanea, le giustificazioni presentate ed eventualmente chiedere per iscritto all'offerente ulteriori precisazioni assegnandogli un termine non inferiore a 5 giorni per la presentazione delle precisazioni richieste;

- b) a convocare, se ricorrano i presupposti, l'offerente, con un anticipo non inferiore a tre giorni lavorativi, invitandolo a indicare per iscritto ogni ulteriore elemento che ritenga utile. Se l'offerente non si presenterà alla data di convocazione stabilita potrà prescindere dalla sua audizione;

In seduta pubblica la stazione appaltante pronuncerà l'esclusione delle offerte risultate nel complesso inaffidabili e aggiudicherà provvisoriamente l'appalto alla migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'impresa, mentre per l'amministrazione lo diverrà successivamente all'assunzione dell'impegno di spesa.

Al fine di accelerare la successiva fase di affidamento dei servizi la stazione appaltante procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice e della deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20/12/2012, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis, in capo a tutti i concorrenti subito dopo l'apertura della documentazione amministrativa. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. <http://www.avcp.it/> (servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. In caso di concorrenti riuniti l'AVCPASS dovrà essere richiesto da tutti i componenti il raggruppamento, ma generato solo dall'impresa capogruppo. Successivamente alla comunicazione di ammissione alla fase di valutazione del progetto tecnico i concorrenti provvederanno a caricare sul sistema la documentazione probatoria ovvero:

a) copia delle certificazioni o contratti relativi ai servizi analoghi

Tale documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentate del/i concorrente/i.

Qualora si riscontrassero inadeguatezze e/o interruzioni nella funzionalità del sistema AVCPass, al fine di non aggravare i tempi procedurali, la stazione appaltante si riserva di effettuare direttamente d'ufficio le verifiche documentali previste per i requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 senza comunque minimamente coinvolgere i soggetti partecipanti salvaguardando quindi il principio di economicità e celerità del procedimento amministrativo. Mentre verranno richiesti ai concorrenti la produzione della documentazione per la verifica del possesso dei requisiti di cui al punto 10 del bando di gara.

Al termine della procedura di gara la documentazione relativa all'impresa aggiudicataria verrà trasmessa alle amministrazioni aggiudicatarie per l'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, per la comunicazione prevista dall'art. 79 comma 5 lett. a) del d.lgs n. 136/2006.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.