



**COMUNE DI MONTECALVO IRPINO**  
**PROVINCIA DI AVELLINO**

**COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

n. 45

del 17.03.2018

-----  
**Oggetto:** Approvazione programma triennale 2018 -2020 fabbisogno personale  
-----

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **DICIASSETTE** del mese di **MARZO** alle ore **13.00** nel Palazzo Municipale del Comune suddetto, convocata regolarmente, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

<b>IORILLO MIRKO</b>	<b>SINDACO</b>
<b>PEPE FRANCESCO</b>	<b>VICE SINDACO</b>
<b>CAVOTTA PAMELA</b>	<b>ASSESSORE</b>
<b>ARAMINI FRANCO</b>	<b>ASSESSORE</b>

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. GIUSEPPE TARANTO**

Il Presidente constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

*Visto il D.Lgs 18.08.2000, n. 267;*

*Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:*

*Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;*

*Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità contabile;*

*ai sensi dell'art. 49 del citato D.Lgs 267/2000, hanno espresso parere FAVOREVOLE.*

**Premesso che:**

- l'art. 39, comma 1, della legge n. 449/1997 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 nonché gli articoli 89 e 91 del D.Lgs. 267/2000 impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione

triennale del fabbisogno di personale, quale atto di programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio.

**Evidenziato che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 19 ottobre 2009, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Montecalvo Irpino, ai sensi dell'art. 244 e seguenti del TUEL - D.Lgs. 267/2000;
- l'Ente, in conseguenza della dichiarazione di dissesto, con proprio atto n. 160 in data 15.12.2010, ha provveduto a riorganizzare con criteri di efficienza i servizi approvando una nuova struttura organizzativa e riducendo le unità organizzative previste dalla precedente organizzazione burocratico - amministrativa;
- la Commissione per la Finanza e gli Organici presso il Ministero dell'Interno nella seduta dell'11.01.2011, ha approvato la dotazione organica dell'Ente così come rideterminata con la citata deliberazione G.C. n. 160 del 15.12.2010.

**Constatato che** l'essenziale fine del rispetto della “**riduzione delle spese di personale**” determina che l'elaborazione del piano triennale dei fabbisogni 2018/2020 avvenga tenendo conto di alcuni basilari elementi quali:

- *verifica puntuale delle dimissioni di personale già programmate e delle ulteriori e possibili cessazioni future dal servizio nel triennio, tenendo conto dei limiti di età e dell'anzianità maturata;*
- *attenzione particolare alle necessità di organico nei servizi indispensabili all'utenza e di controllo del territorio con eventuale riallocazione del personale tramite mobilità interna;*
- *analisi del dimensionamento degli organici delle strutture amministrative e contabili di front-line e back office.*

**Rilevato che:**

- a seguito delle procedure di messa in disponibilità attuate a seguito del dissesto finanziario la dotazione organica dell'Ente, così come rideterminata, risulta di n. 23 unità;
- all'attualità, risultano coperti n. 21 posti, oltre n. 1 in posizione soprannumeraria p.t.;

**Richiamato** il proprio atto n. 27 del 23.03.2017, relativo alla programmazione 2017/2019, con il quale venne stabilito il prosieguo dell'utilizzo di personale tecnico dell'UTC mediante contratto di lavoro temporaneo ex art. 110 del TUEL, cat d3 (Istruttore Tecnico ad alta specializzazione) a tempo determinato (max 18 ore settimanali);

**Ritenuto** che il potenziamento dell'UTC debba continuare anche per il corrente anno e fino al termine del presente mandato per poter attendere a tutti gli adempimenti relativi alla gestione degli appalti di OOPP che, spesso, assicurati con fondi Europei prevedono attenta e puntuale gestione anche nella tempistica di esecuzione e relativa rendicontazione;

**Ritenuto**, pertanto, in sede di programmazione per il fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020, confermare, fino al termine del mandato, il potenziamento del personale tecnico dell'UTC mediante il prosieguo dell'utilizzo di un contratto di lavoro temporaneo, ex art. 110 del TUEL, cat d3 (Istruttore Tecnico ad alta specializzazione) a tempo determinato (max 18 ore settimanali), dando atto che per il resto l'Ente non procederà ad alcuna assunzione, né progressione verticale.

**Visto** il parere dell'Organo di revisione dei conti Dott. Luigi Barretta, con il quale è stato esaminato il rispetto delle disposizioni in materia di spese per il personale.

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;  
Visto il D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;

*Con votazione unanime espressa nei modi e forme di legge;*

### DELIBERA

*per la causale in premessa di:*

- **approvare** il piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020, e stabilire il prosieguo dell'utilizzo di personale tecnico dell'UTC mediante contratto di lavoro temporaneo ex art. 110 del TUEL, cat d3 (Istruttore Tecnico ad alta specializzazione) a tempo determinato (max 18 ore settimanali) fino al termine del presente mandato sindacale, dando atto che per il resto l'Ente non procederà ad alcuna assunzione, nè progressione verticale.
  
- **dare atto che** la dotazione organica rideterminata risulta così composta:
  - n. 1 categoria D3;
  - n. 1 categoria D1;
  - n. 5 categoria C con il profilo professionale di Agente di P.M.;
  - n. 6 categoria C;
  - n. 10 categoria B3.
  
- **dare atto, altresì che**, all'attualità i posti ricoperti risultano n. 21 su 23 - oltre una posizione B3 p.t. soprannumeraria e che nel triennio 2018/2020 si prevedono anche cessazioni dal servizio per raggiungimento requisiti minimi pensionistici;
  
- **comunicare** la presente alle OO.SS., alle RSU con affissione all'Albo Sindacale;
  
- **con successiva** votazione unanime espressa in forma palese per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
  
- **comunicare** la presente ai Capigruppo Consiliari.

####

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
F.to **IORILLO**

IL SEGRETARIO  
F.to **TARANTO**

La presente deliberazione viene pubblicata, su conforme attestazione del Messo comunale, mediante affissione all'Albo Pretorio, nella sede di questo Comune, per quindici giorni consecutivi a partire dal **19 MAR. 2018**

IL SEGRETARIO  
F.to **TARANTO**

La presente deliberazione:

è stata trasmessa alla Prefettura con lettera in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con lettera in data **19 MAR. 2018** prot. n. **1798**

IL SEGRETARIO  
F.to **TARANTO**

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Addì **19 MAR. 2018**



IL SEGRETARIO

*[Handwritten signature]*

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il **19 MAR. 2018**

- perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 - D.Lgs n. 267/2000);
- perchè trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3 - D.Lgs n. 267/2000) non essendo soggetta a controllo eventuale;

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to **TARANTO**