



Comune di Frattaminore

Via Di Vittorio n. 21, 80020 - Frattaminore – (NA)

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN GIUDIZIO PER LA DIFESA DEL COMUNE PRESSO LE COMMISSIONI TRIBUTARIE PROVINCIALI E REGIONALI E PROCEDURE DI MEDIAZIONE/RECLAMO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che il Comune di Frattaminore, sulla base degli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale con deliberazione n.32 del 20/2/2017 ed in esecuzione della propria determinazione n. del RG n. , intende affidare un incarico legale di assistenza in giudizio per la difesa dell'Ente presso le commissioni Tributarie Provinciali e Regionali, nonché per le procedure relative alle mediazioni/reclamo per il periodo un anno .

Il presente avviso è diretto all'acquisizione di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura per il suddetto affidamento che, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza di cui all'art. 4 del D.Lgs 50/2016, avverrà con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del citato D. Lgs 50 , con invito a coloro che avranno fatto pervenire apposita richiesta d'invito e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, nè offerta al pubblico (art.1336 c.c.) ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura di affidamento.

La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Frattaminore, stazione appaltante.

Si forniscono le seguenti informazioni relative all'affidamento:

Oggetto dell'affidamento	Affidamento servizio di assistenza in giudizio per la difesa del Comune presso il le commissioni tributarie Provinciali e Regionali e procedure di mediazione/reclamo.
Ente aggiudicatore	Comune di Frattaminore - SERVIZIO CONTENZIOSO
Valore dell'affidamento	€ 12.500,00 comprensivi di IVA e CPA
Elementi essenziali del contratto - attività da svolgere	Difesa del Comune nei giudizi di competenza delle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali ivi compreso le procedure relative alle mediazioni/reclamo. Rapporti settimanali con l'ufficio contenzioso. Rendicontazione mensile dell'attività svolta. Accessi alle Commissioni per consultazione fascicoli. Assistenza in merito ad ipotesi transattive.
Durata dell'affidamento	12 mesi

Requisiti di ordine generale	Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art.80 del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del d.lgs. 159/2011 (codice delle leggi antimafia); le condizioni di cui all'art.53 c. 16-ter del d.lgs. 165/2011 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica Amministrazione.
Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria capacità tecniche e professionali	L'operatore economico dovrà possedere l'idoneità professionale a ricoprire l'incarico: a) laurea in giurisprudenza o laurea in economia e commercio o equipollenti; b) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati o dei dottori Commercialisti da almeno 3 anni ; c) avere svolto attività di avvocato o di commercialista con patrocinio in proprio, in almeno 10 procedimenti dinanzi alle Commissioni Tributarie nell'ultimo triennio (2014/2015/2016); d) essere in regola con il pagamento delle imposte, tasse e contributi a favore dell'Erario, di Enti Pubblici e della Cassa di Previdenza professionale; e) di non trovarsi in situazione di incompatibilità nonché conflitto di interesse con l'Ente;
Criteri di selezione degli operatori	Alla procedura saranno invitati tutti coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, avranno presentato la manifestazione di interesse nei termini prescritti.
Procedura di gara e criterio di aggiudicazione	Procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett b) del D.Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con limite massimo di € 12.500,00 comprensivo di IVA e CPA e secondo la valutazione degli elementi indicati all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto.
Responsabile del procedimento	Dr. Antonio Cristofaro - info 0815058225 - orario d'ufficio 8/14 dal lunedì al venerdì e 15/18 il martedì e giovedì
Modalità e scadenza per comunicare la richiesta d'invito	I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire, apposita istanza , redatta preferibilmente secondo il modello allegato, entro le ore 12.00 del giorno 06/10/2017, con una delle seguenti modalità: a) a mezzo raccomandata A/R ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; b) con consegna a mano dalle ore 9,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì e nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,30 alle ore 17,30 all'ufficio protocollo del Comune di Frattaminore - Via Di Vittorio, 21 - 80020 Frattaminore, che, a richiesta, rilascerà apposita ricevuta di arrivo; c) tramite pec all'indirizzo di protocollo del comune protocollo.frattaminore@asmepec.it. Il tempestivo recapito cartaceo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo non risultino pervenuti entro il termine predetto

A norma del d.lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali dei concorrenti saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e nel sito del Comune www.comune.frattaminore.na.it e nel sito

Frattaminore, lì 21/09/2017

IL CAPO SETTORE
RESPONSABILE SERVIZIO CONTENZIOSO
dr. Antonio Cristofaro

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN GIUDIZIO PER LA DIFESA DEL COMUNE PRESSO LE COMMISSIONI TRIBUTARIE PROVINCIALI E REGIONALI

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente in _____
alla via _____ n _____
codice fiscale n. _____
partita IV n _____
telefono _____ telefax _____
PEC: _____

Laureato in Giurisprudenza o in Economia e Commercio o titolo equipollente;
iscritto all'Ordine degli avvocati o all'albo dei dottori commercialisti della provincia di _____
numero di iscrizione _____ dal _____
manifesta il proprio interesse ad essere invitato alla procedura negoziata PER L' AFFIDAMENTO
DELL'INCARICO PER L'ASSISTENZA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI FRATTAMINORE
PRESSO LE COMMISSIONI TRIBUTARIE PROVINCIALI E REGIONALI

A tal fine dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci di essere in possesso dei requisiti previsti nell'avviso pubblicato **in data** 21/9/2017 e precisamente:

- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016;
- di non trovarsi in alcuna una delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del d.lgs. 159/2011 (codice delle leggi antimafia);

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.53 c. 16-ter del d.lgs. 165/2011 e di non essere incorso in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica;
- di essere iscritto all'Albo Professionale degli Avvocati o dei Dottori Commercialisti da almeno 3 anni ;
- di avere svolto attività di avvocato o di dottore commercialista, con patrocinio in proprio, in almeno 10 procedimenti dinanzi alle Commissioni Tributarie nell'ultimo triennio (2014/2015/2016) ;(**Allegare documentazione comprovante**)
- essere in regola con il pagamento delle imposte, tasse e contributi a favore dell'Erario, di Enti Pubblici e della Cassa di Previdenza professionale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità nonchè conflitto di interesse con l'Ente;

Luogo e Data

Timbro e firma

COMUNE DI FRATTAMINORE
(PROVINCIA DI NAPOLI)

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IN
GIUDIZIO PER LA DIFESA DEL COMUNE PRESSO LE
COMMISSIONI TRIBUTARIE PROVINCIALI E REGIONALI
E PER LE PROCEDURE DI MEDIAZIONE/RECLAMO**

Art.1- ENTE APPALTANTE.

Comune di Frattaminore - I Settore -. Servizio Contenzioso - Via Di Vittorio n.21 Frattaminore (NA)

Telefono: 081 5058225

E-mail: municipio@comune.frattaminore.na.it

Pec: protocollo.frattaminore@asmepec.it

Sito ufficiale: www.comune.frattaminore.na.it

Responsabile unico del procedimento: Dott. Antonio Cristofaro

ART. 2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio da espletare comprende: la gestione del contenzioso: rappresentanza in giudizio, patrocinio legale, assistenza e difesa in tutti i giudizi di competenza delle commissioni tributarie provinciali e regionali, compreso le procedure di mediazione/reclamo in cui l'Ente è parte, per un numero complessivo stimato sulla base del contenzioso relativo ad anni precedenti di 50 giudizi.

L'attività comprende anche rapporti settimanali con l'ufficio contenzioso rendicontazione mensile dell'attività svolta, accessi alle Commissioni Tributarie per consultazione fascicoli, assistenza in merito ad ipotesi transattive.

ART. 3 LUOGO DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidatario presterà la propria attività tecnico - giuridico - legale presso il proprio studio, assicurando comunque la propria personale presenza presso il Comune almeno un giorno a settimana.

ART. 4 DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà una durata di 12 mesi dalla sottoscrizione della convenzione d'incarico, in ogni caso il rapporto si intenderà di fatto concluso con il completamento dell'attività attinente ai conferimenti

di incarico per procedimenti tributari avvenuti nel corso dei dodici mesi e non conclusi alla data di scadenza temporale del contratto.

ART. 5 CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è pari all'importo risultante dal ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara - pari ad € 12.500,00, compreso IVA e CPA, per un numero massimo di 50 vertenze, che verranno ad instaurarsi nel corso dell'incarico e per l'intera durata dell'appalto, oltre rimborso di eventuale contributo unificato, per l'intero periodo (12 mesi).

Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura, con cadenza trimestrale posticipata.

ART. 6 REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Sono requisiti di ammissione alla selezione :

- a) laurea in giurisprudenza o in Economia e Commercio o titolo equipollente;
- b) iscrizione all'Albo degli Avvocati o dei Dottori Commercialisti da almeno 3 anni;
- c) avere svolto attività di avvocato o di commercialista, con patrocinio in proprio, in almeno 10 procedimenti dinanzi alle Commissioni tributarie nell'ultimo triennio (2014-2015/2016)

A detti requisiti specifici sono da aggiungere quelli di carattere generale oggetto della dichiarazione a rendersi contestualmente con l'istanza di partecipazione. Tutti i requisiti, sia quelli specifici, sia quelli di carattere generale, pena l'esclusione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di gara.

ART. 7 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara gli Avvocati e i Dottori Commercialisti in possesso dei requisiti richiesti, anche componenti di Associazioni di professionisti o soci di Società di professionisti costituite ai sensi del D.Lgs 2.2.2001 N. 96

ART. 8 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) del D.Lgs.50/2016 con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'Art. 95 comma 3 del citato decreto e nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza per l'affidamento dei servizi legali inquadrabili nella tipologia di cui all'art. 17 del D.Lgs 50/2016 , da svolgere sia con riferimento al contenzioso sia come supporto giuridico - legale da rendere ai vari settori in merito a questioni riguardanti il contenzioso in materia tributaria. La valutazione delle offerte verrà effettuata da apposita Commissione nominata successivamente al termine stabilito per la presentazione delle offerte.

ART. 9 CRITERI DI VALUTAZIONE

Il conferimento del servizio verrà effettuato, con apposita Determinazione, sulla base della selezione comparativa, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione degli elementi risultanti dai curricula - Titoli di Servizio, da cui si evince provata competenza ed esperienza, dalla proposta di miglioramento del Servizio, e dal ribasso effettuato sull'importo posto a base di gara, eseguita dalla Commissione che sarà appositamente costituita.

Ad ogni offerta sarà assegnato un punteggio da 0 a 60 punti così ripartito:

- 25 punti per TITOLI DI SERVIZIO (CURRICULUM) (busta "A")**
- 15 punti per MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO (busta "B")**
- 20 punti per L 'OFFERTA ECONOMICA (busta "C")**

A) TITOLI DI SERVIZIO - MASSIMO PUNTI 25, da suddividersi come segue:

1) numero di giudizi nelle commissioni tributarie trattati con proprio patrocinio e risolti con esito positivo pieno per la Pubblica Amministrazione, negli ultimi 3 anni, non valutabili ai sensi del successivo punto 2) (0,5 punti per ogni giudizio - fino ad un massimo di 7 punti);

N.B.: per l'attribuzione del punteggio dovrà essere prodotta copia della sentenza; resta inteso che non potranno essere presi in considerazione, e quindi non determineranno attribuzione di punteggio giudizi utilizzati per il raggiungimento del requisito di accesso di cui al precedente art 6 lett c);

2) incarichi conferiti da Pubbliche Amministrazioni per procedimenti dinanzi alle Commissioni Tributarie negli ultimi 3 anni, non valutabili ai sensi del precedente punto 1), (0,5 punti per ogni incarico - fino a un massimo di 12 punti);

N.B.: per l'attribuzione del punteggio dovrà essere prodotta copia della Delibera e/o Determinazione di incarico;

3) incarichi di studio, di ricerca o di consulenza conferiti dalla Pubblica Amministrazione in materia tributaria negli ultimi 3 anni (0,5 punti per ogni incarico - fino a un massimo di punti 1);

N.B.: per l'attribuzione del punteggio dovrà essere prodotta copia dell'atto di conferimento dell'incarico;

4) documentata attività di pubblicazioni giuridiche nell'ambito delle materie di competenza delle pubbliche amministrazioni (0,5 punti per ogni pubblicazione - fino a un massimo di punti 1);

5) documentata attività di docenze in convegni e seminari inerenti materie di competenza delle Pubbliche Amministrazioni (0,5 punti per ogni incarico - fino a un massimo di punti 1);

6) Master di durata almeno semestrale : punti 1,50 , di durata superiore a 10 mesi: punti 3.

N.B.: per l'attribuzione del punteggio, oltre al titolo dovrà essere documentata anche la durata del master.

B) MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO - MASSIMO PUNTI 15

Attività e/o prestazioni connesse al servizio in corso di affidamento non comprese tra quelle richieste, senza ulteriori oneri a carico del Comune:

- per ogni ulteriore attività di carattere amministrativo-tributaria proposta dal concorrente relativa al supporto tecnico/giuridico / legale agli uffici comunali in merito alla correttezza degli atti e/o della procedura da adottare per questioni di particolare rilevanza a tutela dell'Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso: punti 3 fino ad un massimo di punti 10;
- archiviazione in forma digitale dei fascicoli giudiziali trattati: punti 2;
- fornitura in comodato d'uso gratuito al Comune di hardware e/o software per facilitare la trasmissione degli atti all'affidatario da parte degli uffici comunali: punti 1 per ogni elemento fino ad un massimo di punti 3.

N.B.: Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al presente capo il concorrente dovrà dettagliare la proposta migliorativa in modo chiaro ed inequivoco.

La proposta migliorativa del concorrente costituirà parte integrante e sostanziale del contratto ed il mancato rispetto anche di una sola delle ipotesi valutative di cui al presente capo potrà comportare anche la decadenza dall'affidamento. Fatto salvo in ogni caso il risarcimento dei maggiori danni eventualmente subiti dalla Stazione appaltante.

OFFERTA ECONOMICA - PUNTI 20

Offerta espressa in ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara per ogni singola vertenza che si verrà ad instaurare nel biennio.

L'importo posto a base di gara è pari ad €. 12.500,00 per un massimo di 40 vertenze, per l'intero periodo (12 mesi), compreso IVA e C.P.A. L'offerta in ribasso da produrre su detto importo, è da intendersi IVA e CPA comprese.

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente formula: $X_i = (R_i/R_{max}) \times 20$

Dove:

X_i = Punteggio attribuito al concorrente (i) per l'offerta economica

R_i = Ribasso offerto dal concorrente (i)

R_{max} = Ribasso massimo offerto dai concorrenti

N.B.: Nel calcolo del punteggio ottenuto dall'applicazione della formula di cui innanzi si procederà fino alla seconda cifra decimale.

L'individuazione dell'affidatario sarà effettuata a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dei curricula – Titoli di servizio, dalla proposta di miglioramento del servizio, nonché dal punteggio ottenuto dall'applicazione della suddetta formula applicata al ribasso offerto; si procederà all'affidamento definitivo a seguito dell'esito positivo dei controlli di legge, se ed in quanto dovuti.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento qualora il curriculum dei partecipanti non soddisfi le condizioni richieste o non siano accettate dal partecipante tutte le condizioni poste a base di gara; in tal caso l'espletamento della gara non fa insorgere alcun diritto in capo al concorrente in ordine all'eventuale affidamento.

10. ELEZIONE DI DOMICILIO.

L'affidatario dovrà eleggere apposito domicilio legale nel Comune di Frattaminore e comunicare lo stesso all'atto della stipula del contratto, che varrà, ad ogni effetto di legge, per qualsivoglia comunicazione.

11. DEFINIZIONE CONTROVERSIE

La partecipazione alla procedura di affidamento del servizio comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente capitolato .

L'Amministrazione, , si riserva la facoltà di non affidare il servizio in oggetto, nel caso in cui nessuna offerta venga ritenuta valida.

Il Comune si riserva, in corso di contratto con l'affidatario, la facoltà insindacabile per specifiche controversie, ovvero per il grado di giudizio e/o per la complessità ed importanza della materia, di conferire incarico ad altro professionista e ciò senza che l'aggiudicatario possa vantare pretese di sorta.

Per ogni controversie che dovesse insorgere con il professionista aggiudicatario, in relazione al contratto, si adirà l'Autorità Giudiziaria del foro di Napoli.

12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza alla D.Lgs. 30/06/2003 N. 196 (Legge sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente procedura e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Comune di Frattaminore nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo e verranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti inerenti la procedura medesima. il conferimento dei dati si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione.

In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

13. INFORMAZIONI

Ogni informazione o chiarimento potrà essere richiesto al Responsabile del procedimento, Dott. Antonio Cristofaro - 0815058225.

Frattaminore, lì

IL CAPO SETTORE

dr. Antonio Cristofaro

